ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೫೧ Volume 151	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೬ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೭) Bengaluru, Thursday, January 14, 2016 (Pushya 24, Shaka Varsha 1937)	ಸಂಚಿಕೆ ೨ Issue 2

ಭಾಗ ೪ಎ

ರಾಜ್ಯದ ವಿಧೇಯಕಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಅಧಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಾದೇಶಗಳು, ಕೇಂದ್ರದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಶಾಸನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಾಂಗದ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳು

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No: UDD201/MNE 2015, Bengaluru, Dated: 09-09-2015

The draft of the Karnataka Municipal Corporations (Regulation of Cable laying) Rules, 2015 which, the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by clause (bb) of sub-section (7) of section 423, read with section 427 of the Karnataka Municipal Corporations Act, 1976 (Karnataka Act 14 of 1977) is hereby published as required by section 428 of the said Act, for the information of the persons likely to be affected thereby and notice is hereby given to all corporations that the said draft will be taken into consideration after thirty days from the date of its publication in the official Gazette.

Any objection and suggestion, which may be received by the State Government from any person or corporation with respect to said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Secretary to Government, Department of Urban Development, Vikasa Soudha, Bengaluru-560001.

DRAFT RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Municipal Corporations (Regulation of Cable laying) Rules, 2015.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.- In these rules, unless the context otherwise requires :-

(a) "Act" means the Karnataka Municipal Corporations Act, 1976 (Karnataka Act 14 of 1977)

(b) "Appendix" means appendix appended to these rules.

(c) "Applicant" means cable infrastructure provider, registered with the Department of Telecommunications, to lay the cable wire either inside the earth (underground) or above the earth, for Televisions or for connection of Internet facilities to the Computer or for laptop or to any other equipments and eligible to seek license under these rules.

(d) "Cable" means an assembly of one or more insulated conductors or optical fibre or a combination of both, within an enveloping jacket which may be underground or overhanging and is a high speed physical medium for transmitting data or information.

(e) "Cable head end" means the facility as a local cable television office that originates and communicates cable television services and cable modern services to subscribers.

(f) "Competent authority" means, the Competent Authority.

(g) "License" means permission granted by the urban local bodies to use right of way or right of use.

(h) "OFC" means Optical Fibre Cable.

(i) "Right of use" means permission to use Right of Way or Services or Spaces.

(j) "Right of way" means the space between two property lines ;

(k) "Section" means the section of the Act.

(2) Words and Expressions used in these rules but not defined, shall have the same meanings respectively assigned to them in the Act and rules.

3. Prohibition.- No cable shall be laid or installed without obtaining a license under these rules, within the areas of a corporation.

4. Process of Application for license. (1) Submission of application for seeking license on non exclusive basis to lay the cable, shall be submitted by the applicant along with all the particulars and other required relevant documents as specified in Appendix "A" to the Competent Authority under whose jurisdiction the area falls.

(2) The Competent Authority within seven days from the date of receipt of the application shall scrutinize and he may seek such additional information or any other documents as may be considered necessary by him from the applicants, while processing the said application, the Competent Authority shall take the following into consideration namely:-

(i) Existing infrastructure services, their safety operations and future requirements of widening of the roads or augmentation of services. In case of the proposed road alignments interferes with any service already laid and it is feasible to relay or realign such a services at the cost of the licensee or the licensee offers to undertake such realignment at his cost to the satisfaction of the competent authority, the same may be considered and allowed.

(ii) The Competent authority on being satisfied with the proposed alignment route or site or if such route is determined and finalized through mutual agreement along with the time schedule in which the proposed work is to be executed or completed, issue a letter of intent (LOI) along with the agreements to be executed in this behalf and demand notice of charges, right of way or right of use charge lease charges for use of land for its purpose and demand a performance Bank Guarantee as a refundable security for satisfactory restoration of the sites as per the details specified in Appendix "B".

(iii) Upon issue of letter of intent, the applicant shall furnish the agreement as per Appendix "D" along with all the fixed charges to the Competent Authority within thirty days.

(iv) As soon as the applicant completes the documentation and deposits with all the relevant charges, including the performance bank guarantee, the Competent Authority shall execute an agreement and issue a license in favour of the applicant within a period of fifteen days, to enable the licensee to commence the execution of infrastructure work.

5. Time frame for decision of applications.- The Competent Authority shall adhere to the following time frame as noted below for grant of license.

No.	Event	Number of working days
1	Processing of application and seeking for additional information if any required in this behalf from the date of receipt of complete application including seeking any additional information or documents	21 days either to accept or to reject
2	Compliance of the letter of intent conditions by the applicant	30 days
3	Execution of agreements and issue of license	15 days from the date of receipt of papers from the Applicant

6. Time frame to completion of infrastructure work.- While laying or executing infrastructure work,-

i. The licensee shall submit the time frame within it plans to execute the infrastructure work. The said plan may provide stretch wise completion schedule along with the complete plan ;

ii. The licensee shall ensure that, no inconvenience is caused to the general public in the process of carrying out its operations. If found necessary the Competent Authority may direct the licensee to undertake execution of its work during the off peak hours or during night.

iii. The licensee shall duly informed to the Competent Authority about the progress on a weekly basis, which may be reviewed at regular intervals ; and

iv. Wherever the licensee is not executing the related work in the scheduled time, the Competent Authority revoke the license after giving an opportunity of hearing to the licensee. However, where the licensee is able to establish that any such delay is for reasons, beyong his/its control, the Competent Authority may extend the execution period and allow the work to be completed within the mutually agreed time-frame.

7. Execution of work.- The License shall execute the calbe laying work by strictly adhering to the following conditions:-

i. Technical standards and parameters as specified in Appendix "C".

ii. All the safety standards applicable as per relevant guidelines given by the concerned Departments of Government of India, as well as by the State Government shall be adhered. Further the Licensee shall ensure that the cable infrastructure at all times confirm to the electricity magnetic field radiation norms as prescribed by the Department of Telecommunication, Government of India, or the Telecom Regulatory Authority of India, from time to time.

8. Laying of cables.- The Competent Authority shall ensure that,

(1) If any scheme for laying of overhead cables on poles specifically erected for the purpose, as far as possible, shall be allowed only in exceptional cases, as the same tends to interfere with the overhead electricity distribution systems apart from disturbing the aesthetics of the eco system.

(2) the applicant earmarks a pre-defined route alignment along the internal road circulation network, as per the required specifications (with or without a duct) as a part of this development works for laying the cable infrastructure, so as to avoid repeated digging and or to facilitate the infrastructure providers seeking license to lay the cable in future.

(3) If an applicant desires of sharing already laid or installed cable infrastructure, can do so after depositing the amount as specified as Appendix "B" with the prior permission of the Competent Authority.

(4) Incomplete application not being in accordance with Appendix "A" is not processed and shall be rejected.

(5) The Corporation may provide ducts and lay the optical fibre cable with sufficient bandwidth capacity or redundancy as part of this development plans, which may be leased out to an applicant on a recurring charge basis as may be determined by the Council.

9. Conditions of License.- (1) The license may be granted for the period applied for, subject to a maximum of five years.

(2) It shall be co-terminus with the period of the event for which the license is sought or for a maximum period of three months against a specific requirement to provide cable facility to public, subject to the fulfillment of all the conditions laid in the license or in these rules.

(3) License shall not be transferable and shall be applicable for the period for which has been granted.

(4) the licensee is entitled to this license in his individual capacity. In case of further transfer or merger or acquisition or any other forms of transfer of the asset or property of the licensee, the entitlement of the license shall not be treated as transferred.

(5) It shall not, in any manner be deemed to convey to the license any ownership or perpetual rights in respect of the land or structures used for cable infrastructure other than expressely granted therein.

(6) In case of violation of any terms and conditions of the license, the Competant Authority shall cause a notice to be served upon the license to rectify the violation within a period of seven days from the date of service of show cause notice in this behalf. The Competent Authority has got powers to cancel the license, if the license does not rectify the violation within the period as mentioned in the show cause notice. On cancellation of the license, the license shall not be entitled to any compensation for any loss caused by such a cancellation.

(7) The Competent Authority may impose any other conditions in future in the interest of public on Government directions if necessary.

10. Laying or installing cable without License.- (1) From the date of commencement of these rules, any cable already laid or installed for which license has not been granted by the Competent Authority the service provider shall either remove the cable infrastructure immediately or apply for the license within a period of thirty days of publication of final notification of these rules in the Official Gazette, to get such unauthorized action compounded for which he shall be liable to pay a compounding fee, which shall be calculated at the rate of fifty percent of the applicable charges as specified in Appendix "B" along with arrears if any due to the Corporation, subject to the conditions that such cable infrastructure fulfills the conditions of these rules. Wherever any rectification is required in this process, he shall be granted thirty days period to undertake such a rectifications.

(2) If the applicant does, not apply or remove the cable infrastructure he shall be called upon to show cause as to why action should not be taken against him as per provisions of the Act. If the applicant fails to reply show cause or take corrective measures, the Competent Authority shall proceed to remove the unauthorized cable structure at the cost and risk of such service provider.

11. Indemnity Bond.- The applicant shall indemnity the Competent Authority against any loss of life or property in the process of execution of work or against any claim thereafter during the period of operation and maintenance of such cable infrastructure at all times. The applicant shall submit the indemnity bond on a properly stamped non-judicial stamp paper.

12. Penalty.- whoever contravenes any provisions of these rules or fails to comply with any order or direction lawfully given to him under any of the rules, shall be punishable with fine which shall not be more than one thousand rupees and in case of continuing contravention with fine which shall not be more than three hundred for every day during which the breach continues after the first breach.

13. Appeals.- Any person aggrieved by an order of the Competent Authority under these rules, appeal within seven days from the date of receipt of the Order to the Deputy Commissioner of the concerned district.

Provided that, preferring of an appeal, shall not apply to extending the time specified in the order for removal of the cable or as staying of any action by the Competent Authority proposes to take for compliance of the order unless an express stay order is passed by the appellate authority i.e., Deputy Commissioner.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka
Y. GOPAL
Under Secretary to Government
(Corporation-2)
Urban Development Department.

URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT

Appendix A

(see sub-rule (1) of rule 4)

APPLICATION FORM

(to be submitted by the applicant on his letter head)

Ref No : Dated :

To

………………………………………………

………………………………………………

Subject : Regarding grant of license under the Karnataka Municipal Corporations (Regulation of Cable Laying) Rules, 2015.

License applied for :

Name of the Applicant/Company :

Registration Number :

Address :

Telephone Number :

Mobile Number :

Fax :

E-mail ID :

I/We hereby request to grant of license to carry out the work for underground cables/Micro Trenching or Errection of poles for overhead cables or sharing of communication infrastructure at …………………………………………(name and details of the location/route).

Board resolution or power of attorney issued to the signatory of this applicable is attached herewith.

We further undertake to abide by all the terms and conditions of the bye laws.

It is therefore, requested to grant of license to carry out the above mentioned work.

Signature of the authorized signatory

(Name and Address)

List of documents to be attached along with the application :-

1. Documents to be submitted in all cases :-

(i) Copy of registration certificate as communication Infrastructure provider or a telecom service provider granted by the Department of Telecommunications, Government of India ;

(ii) Two sets of the proposed route layout plan drawings clearly indicating the locations of cable infrastructure for which the license is being sought ;

(iii) Time schedule (stretch and stage-wise) for completion of the work and investment ;

(iv) Indemnity bond to indemnity the Corporation against ;

(a) Any liability for the damage caused to the existing infrastructure by the applicant for any reasons, and

(b) Claims against any accidents on account of the infrastructure laid or facilities installed or against any claims thereafter during the period of operation and maintenance of such infrastructure at all times ;

(v) Undertaking to pay all the applicable charges and the performance of bank guarantee, as specified in Appendix B to the competent authority ;

(vi) Undertaking to maintain the infrastructure facility in good and safe condition at all times during the operation and maintenance period ;

(vii) Undertaking to execute an agreement with the competent authority ;

(viii) Undertaking to re-lay/realign the communication network or relocate the poles at its own cost in the event of requirement of the area for augmentation of public service like widening of roads, pedestrian walkways, water supply and distribution network, sewage or drainage network etc ;

(ix) Undertaking to abide by the terms and conditions of grant of license and adherence to the norms as prescribed by the Department of Telecommunications, Government of India or the Telecom Regulatory Authority of India ;

2. Documents for laying underground Optic Fibre or Co-axial cables (in addition to those listed at serial number-1 above).-

(i) Technology or method proposed to be used for laying the cables. (Horizontal Directional Drilling/Horizontal Boring methods or Micro Trenching or open digging) with preference for use of Horizontal Direction Drilling or Micro Trenching;

(ii) Specific area details (in Square feet or square meter) required for any structure (manholes or boxes etc.,) on the land proposed to be taken on lease ;

(iii) Dimensions (depth, length and width) of the area proposed to be used for right of way or right for laying the Optic fibre cables and other communication devices or structure .

3. Documents for errection of Poles for overhead communication cables (in addition to those listed at serial number 1 above) :

(i) Specific area details (in square feet or square meter) required for errection of poles and connection boxes on the land proposed to be taken on lease ;

(ii) Details marked on town map showing,-

(a) proposed route ; (b) number of poles ; (c) dimension of poles (height, thickness or diameter) ; (d) distance between each poles ; and (e) minimum ground clearance for the cable.

4. Documents for cable laying (in addition to those listed at serial number 1 above) :

(i) Copies of site plan indicating specific area details (in square feet or square meter) required for the manholes, on the land proposed to be taken on lease along with the dimensions in each case ;

(ii) Location duly marked on the route map, preferably with global positioning system reading or values ;

(iii) Data sheet containing the name of the service or infrastructure provider ;

Appendix-C

(see rule 7)

Technical Standards and parameters

1. Technical parameters to be followed by the Infrastructure Service Providers while laying the cables (overground and underground), errection and installation of poles.

(i) Laying of underground cables :

(a) The applicant shall undertake communication infrastructure work in a manner so as to cause least public inconvenience. He shall suitably cordon-off the area to ensure public safety and be encouraged to execute the work during off peak times so as to cause minimum inconvenience to the public. The applicant shall restore the dug up area or site to its original condition simultaneously, clear the area of any unused earth or debris, and dispose of such debris or earth at the dumping sites away from the work site as permitted and to the satisfaction of the competent authority ;

(b) The applicant shall carry out ground penetration or probing radar survey for detection of existing utilities or services along the route where the cable is proposed to be laid. The data collected in respect of existing utility services through this survey shall be unconditionally shared with the Corporation of any charge ;

(c) As far as possible, the applilcant shall carry out the work by using Micro Trenching or Horizontal Directional Drilling techniques or Horizontal boring methods so as to minimize the damage and to cause minimum inconvenience to public ;

(d) The cable shall ordinarily be laid at the edge of the Right of way or as permitted or approved by the competent authority. In case of restricted width of the Right of Way, which may be adequate only to accommodate the carriageways, central verge, shoulders, slopes of embankment and clear of the drain. Wherever it is found that it is not feasible to lay the cable without adversely impacting the existing utilities or services, the license may be declined ;

(e) The top of the casing or conduit pipe containing the cables shall be atleast 1.5 meters below the top surface subject to atleast 0.3 meter below the drains inverts ;

(f) Pits of 2 meters x 2 meters and 1.5 meters deep, or of lower size shall be made at a distance of 100 meter, centre-to-centre, for laying cables. However, in case of special site conditions, variable depth or dimensions may be permitted depending on the site conditions ;

(g) Route markers shall be fixed, preferably in steel or concrete, along the route at an interval of 300 meters with clear making of the ownership and depth of the cable laid ;

(ii) Errection of poles for overhead communication cables :

(a) License to lay overhead cables shall be restricted.

(b) The electric poles or towers etc., of power utilities shall not be allowed to lay overhead communication cables.

(c) Wherever, it is not feasible to avoid laying of overhead cables, the applicant shall take all precautionary measures to maintain the ecosystem and aesthetics of that areas.

(d) The height of the pole shall be such that it does not interface with the electric cables or distribution transmission system and minimum distance between two poles shall be forty meters.

(e) Subject to availability, a maximum 1.0 meter x 1.0 meter space shall be made available for errection of the pole at a minimum distance of 0.3 meter from the edge of the walkway of road (road berm) and shall be installed in cement concrete foundation.

(f) The sag of cable shall be such that it does not interface with the movement of vehicles.

2. Other terms and conditions to be adhered to by the licensee while laying the cables (overground and underground), errection of poles.

(i) The terms and conditions or guidelines issued or notified by the Department of Telecommunications, Government of India in respect of any condition applicable to the licensee, as amended from time to time, shall be applicable and binding in all cases.

(ii) The licensee to lay underground or overhead communication or connectivity infrastructure shall not be granted, where it causes disruption to public services and facilities, obstruction or hindrance to the pedestrian movement or vehicular traffic. The principle of public convenience and safety shall over-ride all other considerations. However, the competent authority may grant license to in extreme critically only if the applicant offers to suitably adjust and or realign such services at his own cost without any adverse impact on the public services, to the satisfaction of the competent authority.

(iii) The optic fibre cable or communication cables shall not be brought into use by the licensee unless a completion certificate is obtained to the effect that the telecom cables or ducts or manholes have been laid in accordance with the approved specifications and drawings and the pits have been filled up to the satisfaction of the concerned authority.

(iv) In case of any shifting or change in alignment in the already laid optic fibre cable or other communication cables is necessitated due to widening of roads or construction of flyovers or public building the licensee shall be bound to do same at his own cost within the period specified by the respective authority. If the licensee fails to comply with this condition to the satisfaction of the said authority, the same shall be got executed by the said authority at the risk and cost of the licensee. The charges so incurred on this account shall be recoverable from the licensee.

(v) In case of removal of already laid optic fibre cable or other communication cables on expiry of license period granted, the licensee shall be bound to do the same at his own cost within the period specified by the competent authority. If the licensee fails to comply with this condition to the satisfaction of the competent authority, the same shall be got executed by the competent authority at the risk and cost of the license. The charges so incurred on this account shall be recoverable from the licensee.

(vi) In order to avoid repeated digging on the same routes, the licensee may voluntarily lay extra ducts or conduits with redundant capacity so as to take care of any future needs. However, the creation of excess capacity shall not be a pre-condition for giving Right of Way license.

(vii) The licensee shall ensure safety and security of all under ground installations or utilities or facilities and shall be solely responsible for compensation or indemnification to concerned authority for damage caused or claims or replacements sought for at the cost and risk of licensee to the concerned authority.

(viii) The extent of the digging trenches shall be strictly regulated so that the cables are laid and trenches are filled up before the close of the work for that day. Filling should be to the satisfaction of the Competent Authority.

(ix) The licensee shall not undertake any work of shifting repair or alterations of the said cables or communication cables without the prior permission of the competent authority in writing. The licensee shall be liable to give a notice of fifteen days with route or location details, prior to digging for fresh maintenance or repair works.

(x) The licensee shall make his own arrangement for crossing of cross, drainage strucutures, rivers etc., below the bed. In case, this is not feasible, the cables or ducts may be carried outside the railing or parapets and supported on brackets fixed to the outside of the bridge super structure. The fixing ans supporting arrangement with all details shall be got approved in advance from the concerned authority granting such permission. Additional cost on account of fixing and supporting arrangement, as assessed by such authority, shall be payable by the license. If the licensee fails to comply with this condition to the satisfaction the authority, the same shall be got executed by the authority at the risk and cost of the licensee and the cost so incurred on this account shall be recoverable from the licensee.

(xi) In case of any damage to the essential services i.e., water supply, sewerage system and telecommunication lines, electricity supply etc., it shall be the responsibility of the licensee to get the services restored to their original and satisfactory condition at his own cost.

(xii) The Corporation shall not be responsible for any damage to optic fibre cable and resultant losses, if any during performance or official duties by any employee of corporation.

(xiii) The licensee shall have to provide barricade, danger lights and other necessary caution boards while executing the work.

(xiv) If any traffic diversion is found necessary during the working period, such diversion shall be provided by the licensee at his cost.

(xv) The competent authority may effect a modification or alteration in the plan or route, if necessary, in the interest of public safety.

(xvi) The communication infrastructure shall not be shared or sub-let, without the permission of the competent authority and payment of sharing charges.

(xvii) The licensee shall abide by all the terms and conditions laid in these rules.

(xviii) Any dispute arising between the signatories to an agreement under these rules shall be settled or resolved in accordance with the procedures outlines in the agreement i.e. all the disputes shall be settled at respective Urban Local Board Competent Authority as the case may be. In case of breach of any of the clauses of the agreement, the competent authority shall be entitled to terminate the contract after giving a show cause notice of fifteen days. An officer of the rank of Deputy Commissioner shall act as an Arbitrator to whom the dispute shall be referred to and the decision of the Arbitrators shall be final and binding on both the parties.

APPENDIX-B

(SEE RULE 8(3) AND 10 (1))

Schedule of charges

Charges :

(i) **Processing fee.-** In case of underground cable or overhead cable.
(except micro-trenching) it will be Rs.2/- per route meter.

(ii) **Right of use or Right of way charges.-** The charges for grant of license for the communication infrastructure shall be payable at the rates given in table 2.1 below. These charges shall be payable only one time for a period of five years or the period of license, whichever is loser. The applicant would be required to pay such one-time charges afresh on completion of the period of initial license or on completion of a period of five years, whichever, at the rates applicable at such time.

2.1 Charges for license to Right of way or Right of use (in Rs.)

Sl. No.	**Purpose**	**City Corporations (per route meter)**
1.	Laying of Underground optical fibre cable or Co-axial cables except micro trenching (per route meter)	80/-
2.	Laying of overhead communicated cables using Poles (per route meter)	35/-
3.	For every Pit dug-up, other than a man-hole with spacing of 100 meters. Centre to Centre (per sq. meters)	750/-
4.	For every pole erected to lay overhead communication cables (per pole)	1500/-
5.	In case Underground optical fibre cable or Co-axial cables are shared (per sharing per route meter)	20/-

(iii) Annual Rent :

City Corporation Rs. 800/- per kilometer per year

The above rates are subject to revision once in three years.

(a) The annual lease charges in respect of land area used for the construction of manhole, shall be 6 percent of the applicable market rate of the land (in Rs. Per Square meter). The lease charges initially determined at the time of grant of license, shall be increased at the rate of 5 percent every year for a period up to five years. The lease charge shall be re-fixed after a period of five years for another block if five years and so on and so forth with reference to the market rates applicable at the time. The licensee shall also have the option of depositing the lease charges upfront on lump-sum basis for a period of five years calculated at the rates determined initially without any escalation.

(b) The above lease charges shall be applicable only in respect of the land owned by the Corporation. Wherever the applicant proposes to use privately owned land for the said purpose, no lease charges shall be payable to the State Development Agency to that extent and the lease agreements or charges shall be decided or settled mutually between the parties. The Competent authority shall only ask for the lease agreements between the parties in such cases.

(iv) Performance bank guarantee.- The applicant shall furnish a refundable performance bank guarantee (PBG) towards security for restoration of the sites dug or used in the process of execution of work. The performance bank guarantee shall be valid for a period of six months over and above the project completion period and shall have to be renewed accordingly in the event of grant of extension of the execution period. The competent authority shall discharge the bank guarantee on satisfactory restoration of the site or area. The performance bank gurarantee shall be furnished at the following rates :

Performance Bank guarantee against restoration work (Rs. Per route meter)						
Sl.No.	**Performance Bank Guarantee**	**Cement Concrete Paver Pavements**	**Cement Concrete Paver Blocks**	**Metelled Roads or Pavements**	**Unpaved (kutcha) Roads or Rastas**	**Others**
1.	Micro Trenching Method	50/-	50/-	30/-	10/-	20/-
2.	Horizontal Directional Drilling Method or Horizontal Boring Method	100/-	100/-	100/-	100/-	100/-
		As per the current SR rate required for restoration				
3.	Open Digging Method	Not Allowed	Not Allowed	Not Allowed	500/-	500/-

(a) The amount for performance bank guarantee against restoration shall be reviewed every five years.

(b) The performance bank guarantee, as a security against satisfactory restoration of sites, shall be valid for period of six months over and above the project completion period. Incase time overruns for completion of work, the bank gurantee shall be renewed or got extended by the licensee corresponding to the revised completion period and for six months. The licensee shall obtain formal permission for extension of time from the competent authority.

(c) The licensee shall report regarding satisfactory completion of restoration of related work sites, which shall be visited or ascertained by a representative of the Corporation within a period of fifteen days of such report. Thereafter, the bank guarantee shall be discharged to the licensee within a period of fifteen days from the date of inspection thereof or within a period of thirty days of submission of the request subject to such restoration work having been carried out to the satisfaction of the said authority.

(d) The licensee may provide the performance bank guarantee, as applicable for a stretch over which the work is proposed to be undertaken and roll the same over to each of the subsequent stretches, subject to the validity of such performance (after restoration) bank guarantee for the period of execution and for six months.\

(e) In case the work contemplated by the licensee is not completed to the satisfaction of the Corporation granting the license, the competent authority may extend the completion period as deemed appropriate, along with extension in bank guarantee. Where the licensee fails to meet his performance obligations in this behalf within the agreed time frame, the competent authority may encash the bank guarantee and undertake restoration of the site on its own at the risk and cost of the licensee.

Appendix-D

(see clause (iii) of sub-rule (2) of rule 4)

FORM FOR AGREEMENT

This agreement made on the ………………………………………… day of ……………………………….……………………..Two Thousand…………………………… between the Competent Authority.

AND

(Name of applicant) hereinafter called “the licensee” of the other part who has applied to the competent authority for permission to lay underground cables or Micro Trenching or errection of poles for overhead cables sharing of communication infrastructure.

Whereas, the competent authority, has agreed to grant such license as per the terms and conditions contained in the Karnataka Municipal Corporation Act, 1976 (Karnataka Act No. 14 of 1977) and the Karnataka Municipal Corporation (Regulation of Cable laying) Rules, 2015, made thereunder, hereinafter referred as the Act and Rules.

NOW THIS AGREEMENT WITNESSETH AS FOLLOWS :-

In consideration of the competent authority agreeing to grant license to the licensee to lay on the fulfillment of all the conditions by the licensee, the licensee hereby convenience as follows :

(1) That the licensee shall execute the work as per the time frame.

(2) That the licensee shall also be responsible to get the required checks of such communication infrastructure done at regular intervals from any State Government approved agency and shall submit the report to the competent authority.

(3) That the licensee shall not use the optic fibre cable or communication cables unless completion certificate is obtained to the effect that the Telecom cables or ducts or manholes have been laid in accordance with the approved specifications and drawings and the pits have been filled up to the satisfaction of the concerned authority.

(4) That the licensee shall carry out the shifting or change in alignment of the already laid optic fibre cable or other communication cables if necessitated due to widening of roads or construction of flyovers or public buildings at his own cost within the period specified by the respective authority.

(5) That the licensee shall remove already laid optic fibre cable or other communication cables on the expiry of license period granted to his own cost within the period specified by the respective authority.

(6) That the licensee shall ensure safety and security of all underground installations or utilities or facilities and shall be solely responsible for compensation or indemnification of concerned authority for damage caused or claims or replacements sought for at the cost and risk of the licensee to the concerned authority.

(7) That the licensee shall not undertake any work of shifting, repair or alterations to the said cables or communication cables without the prior permission of the concerned authorities in writing.

(8) That in case of any damage to the essential services i.e,, water supply, sewerage system and telecommunication lines, electricity supply etc., it shall be the responsibility of the licensee to get the services restored to their original and satisfactory condition at his own cost.

(9) That the Corporation shall not be responsible for any damage to Optic Fibre Cable and resultant losses, if any, during performance of official duties by any employee of the Corporation in good faith.

(10) That the licensee shall have to provide all safety measures like barricades, danger lights, caution boards, etc., while executing the work.

(11) That the communication cable infrastructure shall not be shared or sub-let, without the permission of the competent authority and payment of sharing charges.

(12) That in case of breach of any of the clauses of the agreement, the competent authority shall be empowered to terminate the contract after giving a show cause notice of fifteen days.

(13) That in case of violation of any terms and conditions the license granted can be withdrawn and cancelled at any time, such licensee shall neither be entitled for any compensation or any loss caused to it by such cancellation.

(14) Deputy Commissioner shall act as Arbitrator to whom the matter shall be referred to and the decision of the Arbitrator shall be final and binding on both the parties.

In witnesses whereof the parties hereto have hereunto set their respective hands the day and the year first above written.

This agreement has been executed in duplicate and each party to this agreement has retained one stamped copy each.

SIGNED AND DELIVERED BY — in the presence of

(Competent Authority)

Signature — Signature
Name & Designation — **Name & Designation**
Address — Address

SIGNED AND DELIVERED BY

(On behalf of licensee)

Signature — Signature
Name & Designation — **Name & Designation**
Address — Address

By order and etc.

Y. GOPAL
Under Secretary to Government (Corporation-2)
Urban Development Department.

P.R. 568
S.C. 50

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: : ಸಿಆಸುಇ 111 ನಾಸೇಖಾ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27-11-2015

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011 ಮತ್ತು (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ಇದರ ಪ್ರಕರಣ 4ರಲ್ಲಿನ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಖಂಡಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1899 (KA.III 1899) ರ ಪ್ರಕರಣ 21 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುಸೂಚಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ. ಅದು ಯಾವುದೆಂದರೆ:–

1. ಶೀರ್ಷಿಕೆ " 4 – ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ" ಯಲ್ಲಿ ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ–IIIರ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಯು.ಪಿ.ಓ.ಆರ್. ನ 04ನೇ ಸೇವೆಯ ನಂತರ ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ "IV–ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ" ಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಭಾರತೀಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಕಾಯ್ದೆ 1932 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಜೆ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ "ಭೂಮಿ" ತಂತ್ರಾಂಶಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಿಶೇಷ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1954ರಡಿ ನೋಂದಣಿ ಯಾದ ವಿವಾಹಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಿಶೇಷ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1954ರಡಿ ನೋಂದಣಿ ಯಾಗುವ ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960ರಡಿ ನೋಂದಣಿ ಯಾದ ಸಂಘ/ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
6	ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	a) ದಿನಾಂಕ: 1–4–2004 ರಿಂದ ತಹಲ್ ವರೆಗೆ – 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು b) ದಿನಾಂಕ: 1–4–2004ಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲಿನ ಅವಧಿ 1) ಮೊದಲ 13 ವರ್ಷ ಗಳು–10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 2) 13 ವರ್ಷ ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನದು (ಪ್ರತಿ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೆ) 10+1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲು	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಹಿಂದೂ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1952ರಡಿ ನೋಂದಣಿ ಯಾದ ವಿವಾಹಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

2. ಶೀರ್ಷಿಕೆ " 16 – ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ" ಯ 10ನೇ ಸೇವೆಯ ನಂತರ ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ–"I–ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ" ಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ						
ಅ)	ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉಪ ಖನಿಜ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಖನಿಜಾಡಳಿತ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	2	3	4	5	6	7	8
ಆ)	ಅನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉಪ ಖನಿಜ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಅದಿರು ಮತ್ತು ಖನಿಜಗಳ ರಾಸಾಯನಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ರಾಸಾಯನ ತಜ್ಞ (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ರಾಸಾಯನ ತಜ್ಞ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ರಾಸಾಯನ ತಜ್ಞ (ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ (ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉತ್ತರ/ ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಖನಿಜ ಹಾಗೂ ಅದಿರು Megascopic ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ	ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ (ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕಲ್ಲುಗಣಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಗಳ ಕ್ವಾರಿಯಿಂಗ್ ಪ್ಲಾನ್						
ಅ)	ಕಟ್ಟಡ ಕಲ್ಲು	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಆ)	ಅಲಂಕಾರಿಕ ಶಿಲೆ	ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಖ.ಆ.)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಬಲ್ಕ್ ಪರ್ಮಿಟ್ ಅಥವಾ ಬೃಹತ್ ಪರ್ಮಿಟ್						
ಅ)	ಮುಖ್ಯ ಖನಿಜ (ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ)	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಆ)	ಮುಖ್ಯ ಖನಿಜ (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

3. ಶೀರ್ಷಿಕೆ " 23 – ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ" ಯ 05ನೇ ಸೇವೆಯ ನಂತರ ಶೀರ್ಷಿಕೆ " 24 – ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ" ಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

24. "ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ"

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಐಟಿ ಬಿಟಿ ಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	**ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು–1** **ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು–2** **ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್**	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಪಾವರ್ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಕನ್ಸೆಶನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಐಟಿ	**ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು–1**	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
ಟಿ.ಆರ್.ಶೋಭಾ
ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಆಸುಇ (ಆಸು–ನಾಸೇ), ಸಕಾಲ ಮಿಷನ್.

PERSONNEL AND ADMINSTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No: DPAR 111 NASEKHA 2015, Bengaluru, Dated: 27-11-2015

In exercise of the powers conferred by Section 4 of the Karnataka Sakala Services Act, 2011 and (Amendment) Act, 2014, and Section 21 of the Karnataka General Clauses Act, 1899 (KA.III, 1899) Government of Karnataka hereby amends the Schedule to the said Act, as specified below.

1. Under the heading "4 – in the Revenue Department" – Sub Heading – III of Bhoomi and U.P.O.R. after the 04th service Sub Heading "IV—Stamps and Registration Department" services and the entries relating thereto shall be inserted, namely.

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Issue of certified copy of the certificate of Registration of firms under the Indian Partnership Act 1932	District Registrar	3 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days	Secretary to Government, Revenue Department (Registration and Stamps)	30 workings days

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Status update/ information of J-form	Sub Registrar	2 working days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 workings days
3	Issue of certified copy of the certificate of Registration of Marriage under Special Marriages (Other forms) Act 1954	Sub Registrar	3 working days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days
4	Issue of certified copy of the certificate of Registration of Marriage under Special Marriage (Regular forms) Act 1954	Sub Registrar	3 working days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days
5	Issue of certified copy of certificate of Registration of societies under Karnataka Societies Registration Act 1960	District Registrar	3 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days	Secretary to Government, Revenue Department (Registration and Stamps)	30 working days
6	Issue of Encumbrance Certificate	Sub Registrar	a) From 01-4-2004 to till date – 3 working days b) Before 01-4-2004 i) For first 13 years – 10 working days ii) More than 13 years (for every increase in ten years) – 10+1 days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Issue of certified copy of Registered documents	Sub -Registrar	3 working days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days
8	Issue of certified copy of the certificate of Registration of Marriage under Hindu Marriage Act 1952	Sub -Registrar	3 working days	District Registrar	30 working days	Inspector General of Registration and Commissioner of Stamps	30 working days

2. Under the heading "16-in the Commerce and Industries Department" after the 10th service Sub Heading "I-Mines and Geology Department" services and the entries relating thereto shall be inserted, namely.

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Refund of Security Deposit for						
a)	Specified minerals	Superintendent	60 working days	Deputy Director (Mineral Administration)	30 working days	Additional Director	30 working days
b)	Non Specified minerals	Superintendent/ Concerned Case-worker	60 working days	Concerned Senior Geologist/ Deputy Director	30 working days	Additional Director	30 working days
2	Chemical analysis of Ores & Minerals	Chemist (Head Office)	30 working days	Chief Chemist	30 working days	Additional Director	30 working days
		Chemist (District Office)	30 working days	Senior Geologist/ Deputy Director	30 working days	Joint Director (North/ South Zone)	30 working days
3	Megascopic Identification of ores and minerals	Senior Geologist (Plan)	30 working days	Deputy Director (Plan)	30 working days	Additional Director	30 working days
4	Quarry plans for						

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
a.	Buildings Stone	Geologist	60 working days	Deputy Director/ Senior Geologist	30 working days	Additional Director	30 working days
b.	Ornamental Stone	Senior Geologist	60 working days	Deputy Director (M.A)	30 working days	Additional Director	30 working days
c.	Bulk permit or Rack permit for						
d.	Major Mineral (District Office)	Geologist	7 working days	Deputy Director / Senior Geologist	30 working days	Additional Director	30 working days
e.	Major Mineral (Head Office)	Geologist	7 working days	Additional Director	30 working days	Director	30 working days

3. Under the heading "23-Backward Classes Welfare Department" after the 05th service Heading "24-Information Technology, Bio Technology and Science and Technology Department" services and the entries relating thereto shall be inserted, namely.

24. "Information Technology, Bio Technology and Science and Technology Department"

Sl. No.	List of Services	Designated Officer	Time limit for disposal by the Designated Officer	Competent Officer	Time limit for Disposal by the Competent Officer	Appellate Authority	Time limit for disposal by the Appellate Authority
1	2	3	4	5	6	7	8
1	IT, BT, ESDM Companies Registration	General Manager-1 General Manager-2 Systems Manager	30 working days 30 working days 30 working days	Director/ Managing Director	15 working days	Principal Secretary/Chairman	15 working days
2	Power Tariff Concession Certificate IT	General Manager	30 working days	Director/ Managing Director	15 working days	Principal Secretary/Chairman	15 working days

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

(T.R.SHOBHA)

Administrative Officer &

Ex-Officio Under Secretary to Government

DPAR (AR), Sakala Mission.

P.R. 713
S.C. 2000

HOME SECRETARIAT

RE-NOTIFICATION

No: HD-11 CNA 2014, Bengaluru, Dated: 03-12-2015.

The Notification No. BM/2015-16/ Bkg/dated 07-10-2015 of Films Division Ministry of Information & Broadcasting, Bengaluru is hereby republished.

No. BM/2015-16/Bkg.
Films Division Government of India
Ministry of Information & Broadcasting

Bengaluru, dated: 18.11.2015

RE-NOTIFICATION

1. The following is the brief of the final release schedule for the month of November, 2015 that has to be released in the theatrical circuits in Karnataka State by the Films Division, Ministry of Information & Broadcasting, Bengaluru.-

FINAL RELEASE SCHEDULE FOR THE MONTH OF November, 2015

Release Date	Title	Col/ B & W	Mtrs	Synopsis	Produced by
06-11-2015	Chacha Nehru	Col	91	The first Prime Minister of Independent India, pandit Jawaharlal Nehru's birthday is celebrated as Children's Day.	Films, Division, Ministry of Information and Broadcasting, Government of India, Mumbai-400026
13-11-2015	Yoga Sab Ki Asha	Col	94.18	'How Yoga is connected to music/voice', and beautifully said by legend Asha Bhosle.	
20-11-2015	Hamara Khatha	Col	71.63	A village lady opening Bank Account in `P.M. Jan Dhan Yojana' scheme and the Branch Manager explains the facilities of the saving account.	
27-11-2015	Baratratna Babasaheb	Col	85	A tribute to the architect of our Construction Dr. B.R. Ambedkar.	

M.A. SELVAM
Sr. Br. Manager

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

D.S. JOGOJE
Under Secretary to Government
Home Department.
(Prisons and Cinema)

P.R. 714
S.C. 50

ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಅಪಜೀ 58 ಅಅಸೇ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 26-11-2015

ದಿನಾಂಕ 24-04-2014 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಅಪಜೀ 58 ಅಅಸೇ 2014 ರಲ್ಲಿನ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ	ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3	4
1	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 122 ಎನ್. ಎಂ. ಶಿವಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ನಿಂಗಪ್ಪ	ಎಂ.ಆರ್. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ	ವಾಹನ ಚಾಲಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ		ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3		4
2	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 123 ಟಿ. ರಮೇಶ ಬಿನ್ ತಿಮ್ಮಣ್ಣ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
3	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 124 ರಜಾಕ್‌ಸಾಬ್ ಬಿನ್ ಬಾಬುಲಾಲ್ ಸಾಬ್	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
4	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 125 ಮೈಲಪ್ಪ ಕೆ. ತಾಯಿ ದುರಗಮ್ಮ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
5	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 126 ನಿಂಗಪ್ಪ ಬಿನ್ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
6	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 127 ಟಿ.ಹೆಚ್. ಭೀಮಪ್ಪ ಬಿನ್ ಹಲುರಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
7	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 128 ಎ.ಡಿ. ಮಹಾಂತೇಶ ಬಿನ್ ಲೋಕಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
8	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 130 ಶಿವಪ್ಪ ಬಿನ್ ರಾಮಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
9	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 131 ರತ್ನಮ್ಮ ತಾಯಿ ಹನುಮಮ್ಮ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
10	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 132 ಎ. ಮಲ್ಲಕ್ ಸಾಬ್ ಬಿನ್ ಆಮೀನ್ ಸಾಬ್	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
11	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 133 ಬಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಬಿನ್ ಬಸಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅಕ್ಷರಸ್ಥ ಸಹಾಯಕರು
12	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 134 ಡಿ.ಆರ್. ಮಧುಸುದನ್ ಬಿನ್ ರಮೇಶ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ವಾಹನ ಚಾಲಕ
13	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 135 ಎಸ್.ಹೆಚ್. ಶಿವಪ್ಪ ಬಿನ್ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
14	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 136 ಎಂ.ಕೆ. ಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
15	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 137 ನೂರ್ ಅಹಮ್ಮದ್ ಬಿನ್ ದಾದಮಿಯಾಸಾಬ್	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
16	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 139 ಹೆಚ್.ಡಿ. ತಿಮ್ಮಪ್ಪ ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡಬಸಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
17	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 140 ಟಿ. ವೆಂಕಟೇಶ ಬಿನ್ ತಿಮ್ಮಣ್ಣ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
18	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 141 ಹಾಲೇಶಿ ಬಿನ್ ದಂಡ್ಯಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
19	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 143 ಹೆಚ್.ಡಿ. ತಿಪ್ಪಣ್ಣ ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡಬಸಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ		ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3		4
20	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 144 ಎ.ಟಿ. ಶರಣಪ್ಪ	ದಿನಗೂಲಿ	ನೆಡತೋಪು ಕಾವಲುಗಾರ–ಸಿ	ಲಿಪಿಕ ಸಹಾಯಕ
21	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 145 ಸೋಮಲಿಂಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ರಾತ್ರಿ ಕಾವಲುಗಾರ–ಡಿ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
22	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 146 ಎಂ. ಭೀಮಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ನೆಡತೋಪು ಕಾವಲುಗಾರ–ಡಿ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
23	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 147 ಕೆ.ವಿ. ಬಸವರಾಜ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
24	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 148 ಜಾನ್‌ಮಾರ್ಕ್ಸ್ ಕ್ಯಾಸ್ತಲಿನೋ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ–ಸಿ	ಅಕ್ಷರಸ್ಥ ಸಹಾಯಕರು
25	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 149 ಶ್ರೀ ಇ.ಟಿ. ಕೆಂಚಪ್ಪ ತಂದೆ ಲೇಟ್ ಲಕ್ಕಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
26	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 150 ಶ್ರೀ ಏಕಾಂಬ್ರಿನಾಯ್ಕ ತಂದೆ ಲೇಟ್ ಪುಟ್ಟುನಾಯ್ಕ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
27	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 151 ಶ್ರೀ ಕೆಂಚಪ್ಪ ತಂದೆ ನಿಂಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
28	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 152 ಶ್ರೀ ಕನಕಪ್ಪ ತಂದೆ ಶಿವನಾಗಪ್ಪ	ದಿನಗೂಲಿ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
29	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 153 ಬಿ. ಗೋಪಾಲನಾಯ್ಕ	ಎಂ.ಆರ್. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ	ಎಂ.ಆರ್. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
30	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 154 ಆರ್. ಬಸವಣ್ಣಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
31	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 155 ಎಂ. ಶಾಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
32	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 156 ಎಂ. ಚನ್ನೇಶಿ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
33	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 157 ಎ.ಕೆ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
34	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 158 ಎ.ಕೆ. ಹಳದಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
35	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 159 ಎಸ್. ರೇಣುಕಯ್ಯ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
36	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 161 ಎಂ.ಪಿ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
37	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 162 ಶಂಕರನಾಯ್ಕ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ		ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3		4
38	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 163 ಡಿ. ಸಿದ್ಧಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
39	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 164 ಹೆಚ್. ಭೀಮಪ್ಪ ಬಿನ್ ಹನುಮಪ್ಪ	ಪಿ.ಸಿ.ಪಿ. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ	ಪಿ.ಸಿ.ಪಿ. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
40	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 165 ಎಸ್. ಆನಂದಪ್ಪ ಬಿನ್ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
41	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 331 ಸಿ. ಕರಿಯಪ್ಪ ಬಿನ್ ಚೌಡಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
42	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 167 ಎಂ.ಎ. ಸಣ್ಣಭೀಮಪ್ಪ ಬಿನ್ ಅಡಿವಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
43	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 168 ಬಿ. ಮೈಲಾರಪ್ಪ ಬಿನ್ ಬಸಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
44	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 169 ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
45	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 170 ಪಾಲಯ್ಯ ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡಹನುಮಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
46	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 332 ಓ.ಹೆಚ್. ರಾಜಪ್ಪ ಬಿನ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
47	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 329 ಕೆ. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಬಿನ್ ಕೆ. ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
48	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 172 ಕೆ.ಹಚ್. ಆಂಜಿನಪ್ಪ ಬಿನ್ ಬಿ.ಡಿ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
49	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 330 ಆರ್. ವೈ. ಸಣ್ಣರಂಗಪ್ಪ ಬಿನ್ ಯಲ್ಲಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
50	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 173 ನಿಂಗಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕ್ಯಾತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
51	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 174 ಎಸ್. ಈರಪ್ಪ ಬಿನ್ ಸುಂಕಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
52	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 175 ಪುರುಷೋತ್ತಮ ಬಿನ್ ಗೌಡ್ರು ಓಬಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
53	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 176 ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಬಿನ್ ವೆಂಕಟಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
54	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 177 ಎಲ್. ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಬಿನ್ ಲಿಂಗದಹಳ್ಳಿ ನಾಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ		ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3		4
55	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 178 ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ ಬಿನ್ ಸಣ್ಣ ಹಾಲಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
56	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 179 ಕೆ. ಜಗದೀಶ್ ಬಿನ್ ಕೆ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
57	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 180 ಕೆ. ವೆಂಕಟೇಶ ಬಿನ್ ಫಕೀರಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
58	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 181 ಕೆ. ಕೊಟ್ರಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕೆ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
59	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 182 ಎಂ. ಮಂಜುನಾಥ ಬಿನ್ ರಾಮನಗೌಡ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
60	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 184 ಹೆಚ್. ಹಾಲಪ್ಪ ಬಿನ್ ದುರುಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
61	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 185 ಶಂಖರನಾಯ್ಕ ಬಿನ್ ಸೋಮ್ಯಾನಾಯ್ಕ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
62	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 186 ವಿ. ಬಸವರಾಜ ಬಿನ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
63	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 187 ರಾಮಕ್ಕ ಗಂಡ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
64	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 188 ಮರಿಗೋಣಿಪ್ಪ ಬಿನ್ ಮಲ್ಲಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
65	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 189 ಟಿ. ಬಸವರಾಜ ಬಿನ್ ನಾಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
66	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 190 ಚಂದ್ರಪ್ಪ ಎಂ. ಬಿನ್ ಶ್ರೀ ರಂಗಪ್ಪ ಪಲವನಹಳ್ಳಿ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
67	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 191 ಟಿ.ಹೆಚ್. ಮಾಧವ ಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಟಿ.ಹೆಚ್. ಹಿರಿಯಣ್ಣಯ್ಯ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
68	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 192 ಕುಬೇರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
69	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 193 ನೀಲಗಿರಿಯಪ್ಪ ಬಿನ್ ನಿಂಗಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ
70	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 194 ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಬಿನ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ		ಕೆಳಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು
1	2	3		4
71	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 195 ಆಂಜಿನಪ್ಪ ಬಿನ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಮೇಲಿನಂತೆ	ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಹೆಚ್.ಸಿ. ರಾಜೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಸೇವೆಗಳು),
ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ.

P.R. 715
S.C. 50

HOME SECRETARIAT

NOTIFICATION

No: HD 284 SST 2012, Bengaluru, Dated: 04-12-2015.

In exercise of the powers conferred under Sub-Section 3 of Section of the National Security Act 1980 (Act 65 of 1980) Government of Karnataka hereby authorize The District Magistrates and The Commissioners of Police to exercise to the powers conferred under Sub-Section 2 of Section 3 of the National Security Act 1980 for a period of three months from **06-12-2015 to 05.03.2016.**

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

K. PADMINIDEVI
Under Secretary to Government
Home Department.
(Law and Order)

P.R. 716
S.C. 50

ಕಂದಾಯ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ : 37 : ಎಲ್‌ಜಿಡಿ : 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 25–11–2015

ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 94(ಎ)ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ, **ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ–ಧಾರವಾಡ ಪಶ್ಚಿಮ ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ** ಬಗರ್ ಹುಕುಂ ಸಾಗುವಳಿ ಸಕ್ರಮೀಕರಣ ಸಮಿತಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಪ್ರವರ್ಗ
1	**ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ–ಧಾರವಾಡ ಪಶ್ಚಿಮ**	1) ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ ಚಂದ್ರಕಾಂತ ಬೆಲ್ಲದ, ಶಾಸಕರು, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ–ಧಾರವಾಡ ಪಶ್ಚಿಮ, ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
		2) ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ಸೂಗಿ, ಸಾ: ಅಮರಗೋಳ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸದಸ್ಯರು (ಸಾಮಾನ್ಯ)
		3) ಶ್ರೀ ರಾಮಚಂದ್ರ ಪೋದಡ್ಡಿ ಸಾ: ಶ್ರೀ ರಾಮನಗರ, ಧಾರವಾಡ	ಸದಸ್ಯರು (ಪ.ಜಾತಿ)
		4) ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಸೂಯ ಹಿರೇಮಠ, ಸಾ: ಕಲ್ಯಾಣ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ	ಸದಸ್ಯರು (ಮಹಿಳೆ)
		5) ತಹಶೀಲ್ದಾರರು, ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸದಸ್ಯ –ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಮಹಾಂತೇಗೌಡ ಎಸ್.ಎಲ್.
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ
(ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿ–3)

P.R. 717
S.C. 25

COMMERCE AND INDUSTRIES SECRETARIAT

NOTIFICATION

NO.CI 207 MMN 2015 BENGALURU, DATED: 05-11-2015

WHEREAS, in terms of the provisions of sub section (1) of section 9B of the Mines and Minerals(Development and Regulation) Act, 1957, of State Governments shall, by notification, establish a District Mineral Foundation in every district in the country affected by mining operations.

AND WHEREAS, the Central Government in exercise of the power conferred under section 20A of MMDR Act, 1957 in the national interest directed all the concerned State Governments vide its order dated 16th September 2015 that the notification establishing the District Mineral Foundations shall be deemed to have come in to existence with effect from 12th day of January 2015.

AND WHEREAS, the Director, Mines and Geology has reported that mining is undertaken in all the districts of Karnataka, and therefore, each District in Karnataka has to be considered as a district affected by mining operations.

NOW THEREFORE, in exercise of power conferred under section 9B of the Mines and Minerals (Development and Regulation) Act, 2015, the State Government notifies the establishment of District Mineral Foundation in each of the District of Karnataka and it shall be deemed that they have come into existence with effect from the 12th day of January, 2015.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka
LINGAMURTHY.G
Deputy Secretary to Government(Mines),
Commerce and Industries Dept.

PR.-622
SC-500

ಕಂದಾಯ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ 48 ಎಲ್‌ಜಿಎಂ 2014 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 01–10–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಅಧಿನಿಯಮ 1964, ಸಬ್ ಸೆಕ್ಷನ್ (1) 94–ಎ ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, **ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗರ್ ಹುಕುಂ ಸಾಗುವಳಿ ಸಕ್ರಮೀಕರಣ ಸಮಿತಿಯನ್ನು** ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರು	ಪ್ರವರ್ಗ
1	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ. ಶೇಷಾದ್ರಿ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಸಿ.ಹೆಚ್.ವೆಂಕಟನರಸಿಂಹಾಚಾರ್, ಹೆಮ್ಮಿಗೆ, ತಲಕಾಡು ಹೋಬಳಿ, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀ. ಮರಿಗೌಡ ಬಿನ್.ಸಣ್ಣೇಗೌಡ, ಹನುಮನಾಳು ಗ್ರಾಮ, ಬನ್ನೂರು ಹೋಬಳಿ, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸದಸ್ಯರು, (ಸಾಮಾನ್ಯ)
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೋಕಿಲ ಕೋಂ.ಲೇಟ್ ಡಿ.ಮಹದೇವಯ್ಯ, ಟಿ.ಬೆಟ್ಟಹಳ್ಳಿ, ತಲಕಾಡು ಹೋಬಳಿ, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸದಸ್ಯರು, (ಮಹಿಳೆ)
4	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ.ಸುಂದರ್ ಬಿನ್.ಲೇಟ್ ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ ಎಸ್.ಕೆ.ಪಿ. ಅಗ್ರಹಾರ, ಸೋಸಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸದಸ್ಯರು, (ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ)
5	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು	ಸದಸ್ಯ – ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಉದಯ ಆರ್. ನಾಯಕ್
ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಮಂ,–2)

PR.-623
SC-25

ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಸಂಇ 222 ಕೆಬಿಎನ್ 2015 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 30–09–2015.

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎನ್.ದೇಸಾಯಿ, ನಿವೃತ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರನ್ನು ಕೃಷ್ಣಾ ಭಾಗ್ಯ ಜಲ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮೆಮೊರಾಂಡಮ್ ಅಂಡ್ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್‌ನ ಆರ್ಟಿಕಲ್ 147(ಸಿ)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರ ಕಲಂ 149(4) ಮತ್ತು ಕಲಂ 149(6)ರನ್ವಯ ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಕೃಷ್ಣಾ ಭಾಗ್ಯ ಜಲ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಅರವಿಂದ ಬಾಬು ಜಿ. ಹಿರೇಮಠ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ (ಕೃಭಾಜನಿ).

PR.-624
SC-25

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 1 ಎಲ್‌ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಗೃಹಕೃತ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರು"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ / ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ / ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ, ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಯಾವುದೇ **"ಗೃಹಕೃತ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕರು"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3		4		5	
1	ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಒಗೆಯುವುದು, ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವುದು, ಮನೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜೊತೆಗೆ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು	395–00	10270–00	385–00	10010–00	360–00	9360–00
2	ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಒಗೆಯುವುದು, ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವುದು, ಮನೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮತ್ತು ಮನೆ ತೊಳೆಯುವುದು, ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೆಲಸ	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್, 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು X ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ X 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

<u>ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು X ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ X 30 =</u> ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

26

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 662
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 125 ಎಲ್ಎಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮತ್ತು ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಂ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರದ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಯಾವುದೇ **"ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮತ್ತು ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಂ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
1	2	3		4		5	
	ಭಾಗ–1						
1	ಕಿರಿಯ ವೈದ್ಯರು (ಪದವಿ)	445.00	11,570.00	433.00	11,258.00	404.00	10504.00
2	ಆಯುರ್ವೇದಿಕ್ ವೈದ್ಯರು (ಪದವಿ)						
3	ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ವೈದ್ಯರು (ಪದವಿ)						
	ಭಾಗ–2						
1	ಆಯುರ್ವೇದಿಕ್ ವೈದ್ಯರು (ಡಿಪ್ಲೊಮಾ)	430.00	11,180.00	418.00	10,868.00	390.00	10,140.00
2	ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ವೈದ್ಯರು (ಡಿಪ್ಲೊಮಾ)						
3	ಮೇಟ್ರನ್ಸ್						
4	ಬಯೋ–ಕೆಮಿಸ್ಟ್						
5	ಮೈಕ್ರೋ – ಬಯಾಲಜಿಸ್ಟ್						
6	ಸೈಕಾಲಜಿಸ್ಟ್						
7	ಮೆಡಿಕಲ್ ಮತ್ತು ಸೈಕಿಯಾಟ್ರಿಕ್						
8	ಸೋಷಿಯಲ್ ವರ್ಕರ್						
	ಭಾಗ–3						
1	ರಿಸರ್ಚ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಂ ಸೈಂಟಿಫಿಕ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್	425.00	11050.00	414.00	10,764.00	386.00	10,036.00
2	ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್						
3	ಟ್ಯೂಟರ್						
	ಭಾಗ–4						
1	ಸ್ಟಾಫ್ ನರ್ಸ್ (ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ. ನರ್ಸಿಂಗ್)	415.00	10790.00	404.00	10,504.00	377.00	9,802.00
2	ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
3	ಎಕ್ಸ್‌ರೇ ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
4	ರೇಡಿಯೋಗ್ರಾಫರ್						
5	ಥಿಯೇಟರ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
6	ಕಾಂಪೌಂಡರ್ (ಕ್ವಾಲಿಫೈಡ್)						
7	ಫಾರ್ಮಾಸಿಸ್ಟ್						
8	ಫಿಸಿಯೋಥೆರಪಿ ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
9	ಡೈಯೇಟಿಷಿಯನ್						
10	ಮೆಂಟೆನೆನ್ಸ್ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್						
11	ಸ್ಪೀಚ್ ಥೆರಾಪಿಸ್ಟ್						
	ಭಾಗ–5						
1	ರಿಜಿಸ್ಟರ್ಡ್ ನರ್ಸ್	410.00	10660.00	399.00	10,374.00	372.00	9,672.00
2	ನರ್ಸ್ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು						
3	ರೆಫ್ರಾಕ್ಷನಿಸ್ಟ್						

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
1	**2**	**3**		**4**		**5**	
4	ಅಪ್ಟೋವ್‌ಟ್ರಸ್ಟ್						
5	ಆಯುರ್ವೇದಿಕ್ ಕಾಂಪೌಂಡರ್						
6	ಮಿಡ್ ವೈಫ್						
7	ಡೆಂಟಲ್ ಹೈಜಿನಿಸ್ಟ್						
	ಭಾಗ–6						
1	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಷಿಯನ್	400.00	10,400.00	389.00	10,114.00	363.00	9,438.00
2	ಪ್ಲಂಬರ್						
3	ಅಡಿಗೆಯವರು						
4	ಸ್ಟೀವರ್ಡ್						
5	ಅನ್ಸಿಲರಿ ನರ್ಸ್ ಮಿಡ್ ವೈಫ್						
6	ಡಾರ್ಕ್‌ರೂಂ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
7	ಫಾರ್ಮಸಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
8	ಲ್ಯಾಬೋರೇಟರಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
9	ಎಕ್ಸ್‌ರೇ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
10	ಇ.ಸಿ.ಜಿ. ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
11	ದರ್ಜಿ						
12	ಬಡಗಿ						
	ಭಾಗ–7						
1	ಲಿಫ್ಟ್ ಆಪರೇಟರ್	395.00	10,270.00	384.00	9,984.00	359.00	9,334.00
2	ಬಾರ್ಬರ್ ಡ್ರೆಸ್ಸರ್						
3	ಅಗಸ/ಡೋಬಿ						
4	ನರ್ಸಿಂಗ್ ಆರ್ಡರ್ಲಿ						
5	ವಾರ್ಡ್‌ಬಾಯ್						
	ಭಾಗ–8						
1	ಗಾರ್ಡನರ್/ಗೇಟ್‌ಕೀಪರ್	385.00	10,010.00	375.00	9,750.00	350.00	9,100.00
2	ಕಿಚನ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
3	ಆಯಾ/ಲಾಂಡ್ರಿ ಅಟೆಂಡರ್						
4	ಅಟೆಂಡರ್/ಡಾರ್ಕ್‌ರೂಂ ಅಟೆಂಡರ್						
5	ಟೇಬಲ್ ಮೇಡ್/ವಾರ್ಡ್ ಸಪ್ಲೈಯರ್						
6	ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್						
	ಭಾಗ–9 **ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ**						
1	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	535.00	13,910.00	520.00	13,520.00	485.00	12,610.00
2	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	503.00	13,078.00	490.00	12,740.00	457.00	11,882.00

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
1	2	3		4		5	
3	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್/ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಗುಮಾಸ್ತ/ಕ್ಲರ್ಕ್/ ಲೈಬ್ರೇರಿಯನ್/ಮೆಡಿಕಲ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಕೀಪರ್/ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್/ ಸ್ಟೋರ್‌ಕೀಪರ್	411.00	10,686.00	400.00	10,400.00	373.00	9,698.00
4	ಟೆಲಿಫೋನ್ ಸಹಾಯಕ/ಸ್ವಾಗತಕಾರರು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರೀ ಆಪರೇಟರ್	395.00	10,270.00	385.00	10,010.00	359.00	9,334.00
5	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಅಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಚಾಲಕರು	395.00	10,270.00	385.00	10,010.00	359.00	9,334.00
6	ಆಫೀಸ್ ಬಾಯ್/ಪ್ಯೂನ್/ವಾಚ್‌ಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ಅಟೆಂಡರ್	385.00	10,010.00	375.00	9,750.00	350.00	9,100.00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ದರಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ (1960–100) 5780 ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್, 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) **ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–** ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ

ಅಂಶಗಳು X ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ X 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) **ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–**

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು X ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ X 30 = ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

26

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅವರ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 663
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 11 ಎಲ್‌ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು, ಕಾಫಿ ಮತ್ತು ಸಾಂಬಾರ್ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948 ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು, ಕಾಫಿ ಮತ್ತು ಸಾಂಬಾರ್ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
	(ಅ) ಅತಿಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
1.	ಫೋರ್‌ಮನ್	425–00	11050–00	415–00	10790–00	390–00	10140–00
2.	ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್	415–00	10790–00	405–00	10530–00	380–00	9880–00
	(ಆ) ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
1.	ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್	410–00	10660–00	400–00	10400–00	375–00	9750–00
2.	ಸೀಮರ್ ಆಪರೇಟರ್						

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
3.	ಬಾಯ್ಲರ್ ಆಪರೇಟರ್						
4.	ಜನರೇಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
5.	ಮಿಕ್ಸ್ ರೂಂ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಫ್ರೀಜರ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ಆಪರೇಟರ್						
8.	ಸೀನಿಯರ್ ಆಪರೇಟರ್						
9.	ಆಪರೇಟರ್						
10.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
11.	ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
12	ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
13	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್						
14	ಕೆಮಿಸ್ಟ್						
15	ಕಟ್ಟರ್ / ಮಿಕ್ಸರ್						
16	ಸ್ವೀಟ್ ಮೇಕರ್						
17	ಖೋವಾ ಮೇಕರ್						
18	ಪರ್ಚೇಸರ್						
19	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕುಶಲ ಕೆಲಸಗಾರರು						
	(ಇ) ಅರೆಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
1.	ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್	400–00	10400–00	390–00	10140–00	365–00	9490–00
2.	ಸೇಲ್ಸ್‌ಮನ್						
3.	ಸಾರ್ಟರ್ / ಇತರೆ ಅರೆ ಕುಶಲ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ						
	(ಈ) ಕುಶಲರಲ್ಲದವರು						
1.	ಬಾಟಲ್ ತುಂಬುವವ	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
2.	ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವವ						
3.	ಕೋಲ್ಡ್ ರೂಂ ಬಾಯ್						
4.	ಕ್ಲೀನಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ಮಿಕ್ಸಿಂಗ್						
5.	ಪೌಡರಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ಮಿಕ್ಸಿಂಗ್						
6.	ಪ್ಯಾಕರ್ಸ್						
7.	ಸಹಾಯಕರು						
8.	ಮಜ್ದೂರ್						
9.	ಜನರಲ್ ವರ್ಕರ್ಸ್						
10.	ಹೆಲ್ಪರ್ಸ್						
11.	ಕ್ಲೀನರ್ಸ್						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
12.	ಲೋಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಅನ್‌ಲೋಡಿಂಗ್ ಮಾಡುವವ						
13.	ಪ್ಯೂನ್						
14.	ವಾಚ್‌ಮನ್						
15.	ಫೀಲರ್						
16.	ಸ್ವೀಪರ್ / ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್/ ಮೇಲೆ ಕಾಣಿಸದೆ ಇರುವ ಕುಶಲರಲ್ಲದ ಇತರೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಲಾರಿ ಡ್ರೈವರ್	449-00	11674-00	437-00	11362-00	407-00	10582-00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421-00	10946-00	410-00	10660-00	385-00	10010-00
3	ಲಾರಿ/ ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ							
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515-00	13390-00	500-00	13000-00	465-00	12090-00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495-00	12870-00	480-00	12480-00	450-00	11700-00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475-00	12350-00	465-00	12090-00	435-00	11310-00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465-00	12090-00	455-00	11830-00	425-00	11050-00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460-00	11960-00	445-00	11570-00	420-00	10920-00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್ ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30}}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.

6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 664
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 17 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಕ್ಲಬ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಕ್ಲಬ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ 1		ವಲಯ 2		ವಲಯ 3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2			೩			
ಅ. ಅತಿ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
1.	ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್	415–00	10790–00	405–00	10530–00	380–00	9880–00
2.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್						
3.	ಸ್ಟೀವರ್ಡ್						
4.	ಹೆಡ್‌ಕುಕ್/ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್ ಕೋಚ್						
ಆ. ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
5.	ಬಾರ್‌ಮೆನ್	395.00	10270.00	385.00	10010.00	360.00	9360.00
6.	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್						
7.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕುಕ್						
8.	ಬೇರರ್						
ಇ. ಕುಶಲರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
೯.	ಮಾರ್ಕರ್	385.00	10010.00	375.00	9750.00	350.00	9100.00
10.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
11.	ಸ್ವೀಪರ್/ಕ್ಲೀನರ್						
12.	ಗಾರ್ಡ್‌ನರ್						
13.	ಪಿಕ್ಕರ್						
14.	ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್						
ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್							
1	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421-00	10946-00	410-00	10660-00	385-00	10010-00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ							
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00

4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ.

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 / 26 =ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 665
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ,
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 18 ಎಲ್‌ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಹೋಟೆಲ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಹೋಟೆಲ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ಅಡಿಗೆಯವರು, ಸಿಹಿ ತಿಂಡಿ ಮಾಡುವವರು	455–00	11830–00	445–00	11570–00	415–00	10790–00
2.	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು, ಅಡಿಗೆಮನೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	450–00	11700–00	440–00	11440–00	410–00	10660–00
3.	ಬಾರಮನ್	425–00	11050–00	415–00	10790–00	390–00	10140–00
4.	ವಿದ್ಯುತ್ ವಿಷಯಗ್ರಾಹಿ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಷಿಯನ್)	415–00	10790–00	405–00	10530–00	385–00	10010–00
5.	ಸಹಾಯಕ ಅಡಿಗೆಯವ: ದೋಸೆ ಮಾಡುವವ: ಇಡ್ಲಿ ಮಾಡುವವ: ಚಪಾತಿ ಮಾಡುವವ	410–00	10660–00	400–00	10400–00	375–00	9750–00

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	ಕೊಠಡಿ ಹುಡುಗ: (ರೂಂ ಬಾಯ್)ಸಹಾಯಕ						
7.	ಕಾಫಿ: ಟೀ ಮಾಡುವವ: ವಿತರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವವ ಬೇರರ್: ವೈಟರ್, ಬಟ್ಲರ್: ಅರೆಯುವವ ಅಥವಾ ರುಬ್ಬುವವ	400–00	10400–00	390–00	10140–00	365–00	9490–00
8.	ತರಕಾರಿ ಹೆಚ್ಚುವವ: ಮಾಂಸದ ಚೂರು ಮಾಡುವವ: ಪಾರ್ಸೆಲ್ ಹುಡುಗ	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
9.	ನೀರು ಕೊಂಡುಯ್ಯುವವ: ತೋಟದ ಮಾಲಿ: ಧೋಬಿ ಅಥವಾ ಅಗಸ						
10.	ಲಿಫ್ಟ್ ಅಟೆಂಡರ್						
11.	ಶುಚಿ ಮಾಡುವವರು: ಜವಾನ:ಕಾವಲುಗಾರ: ಕಸಗುಡಿಸುವವರು: ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಹೋಲುವ ರೀತಿಯ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರು						
12.	ಮೇಲ್ಕಂಡ ವರ್ಗಗಳ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಶ್ರಮವಿಲ್ಲದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರು						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರೀ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್ ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು} \times \text{ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ} \times 30}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

P.R. 671
SC - 200

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 9 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಪಬ್ಲಿಕ್ ಮೋಟಾರ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪೋರ್ಟ್"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಪಬ್ಲಿಕ್ ಮೋಟಾರ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪೋರ್ಟ್"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)					
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
ಆಪರೇಷನಲ್ ಸ್ಟಾಫ್							
1.	ಡ್ರೈವರ್	450–00	11700–00	440–00	11440–00	415–00	10790–00
2.	ಚೆಕಿಂಗ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ / ಟ್ರಾಫಿಕ್ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್	435–00	11310–00	425–00	11050–00	400–00	10400–00
3.	ಕಂಡಕ್ಟರ್	430–00	11180–00	420–00	10920–00	395–00	10270–00
4.	ಕ್ಲೀನರ್ ಅಟಾಚ್ಡ್ ಟು ಲಾರೀಸ್	390–00	10140–00	380–00	9880–00	370–00	9620–00
ವರ್ಕ್‌ಶಾಪ್ ಸ್ಟಾಫ್							
I	ಅರ್ಟಿಸಾನ್ – ಎ (ಆಲ್ ಟ್ರೇಡ್ಸ್)	430–00	11180–00	420–00	10920–00	395–00	10270–00
II							
1	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	425–00	11050–00	415–00	10790–00	390–00	10140–00
2	ಟಿಂಕರ್						
3	ಲೈನರ್						
4	ಪೈಂಟರ್						
5	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಷಿಯನ್						
6	ಟರ್ನರ್						
7	ಟಿನ್‌ಸ್ಮಿತ್						
8	ಬ್ಯಾಟರಿಮ್ಯಾನ್						
9	ಅರ್ಟಿಸಾನ್ –ಬಿ						

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)					
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
10	ವಲ್ಕನೈಸರ್						
11	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
III							
1	ಫಿಟ್ಟರ್	420–00	10920–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
2	ಆಟೋಫಿಟ್ಟರ್						
IV							
1	ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	415–00	10790–00	405–00	10530–00	380–00	9880–00
2	ಬ್ಲಾಕ್‌ಸ್ಮಿತ್						
3	ವೆಲ್ಡರ್						
V							
1	ಹ್ಯಾಮರ್‌ಮ್ಯಾನ್	405–00	10530–00	395–00	10270–00	370–00	9620–00
2	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಅರ್ಟಿಸಾನ್ (ಆಲ್ ಟ್ರೇಡ್ಸ್)						
VI	ಕ್ಲೀನರ್	395–00	10270–00	385–00	10010–00	360–00	9360–00
VII							
1	ಗ್ರೀಸರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
2	ಆಯಿಲರ್						
3	ಕಾವಲುಗಾರ						
4	ಕುಶಲರಲ್ಲದ ಕೆಲಸಗಾರರು: ಜವಾನ, ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್, ಹೆಲ್ಪರ್ ಇತ್ಯಾದಿ						
	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರೀ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಟೈಂ ಕೀಪರ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016ರ ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು} \times \text{ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ} \times 30}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು.

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

P.R. 672
SC - 200

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 14 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಲಾಂಡ್ರಿ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಭಾದಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಲಾಂಡ್ರಿ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ-1		ವಲಯ-2		ವಲಯ-3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	440-00	11440-00	430-00	11180-00	405-00	10530-00
2.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್						
3.	ಪ್ರೆಸ್ಸಿಂಗ್/ ಇಸ್ತ್ರಿ ಮಾಡುವವ	430-00	11180-00	420-00	10920-00	395-00	10270-00
4.	ಗುರುತು ಹಾಕುವವ						
5.	ಟೈಲರ್	410-00	10660-00	400-00	10400-00	375-00	9750-00
6.	ಡ್ರೈಯರ್	405-00	10530-00	395-00	10270-00	370-00	9620-00
7.	ಡ್ರೈ ಕ್ಲೀನರ್						
8.	ಬಾಯ್ಲರ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
9.	ಬಾಯ್ಲರ್ ಆಪರೇಟರ್						
10.	ಮಾರ್ಕಿಂಗ್ ಹೆಲ್ಪರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00
11.	ಸ್ಟಾರ್ಟರ್						
12.	ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್ ಲೇಬರ್						
13.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪೈಂಟರ್						
14.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕ್ಲೀನರ್						
15.	ಕಾವಲುಗಾರ						
ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್							
1	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421-00	10946-00	410-00	10660-00	383-00	9958-00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ							
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಪೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 = ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

P.R. 673
SC - 200

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 8 ಎಲ್‌ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ವೃತ್ತಿಪರ ಔಷಧ, ಗ್ರಾಹಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿ"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ವೃತ್ತಿಪರ ಔಷಧ, ಗ್ರಾಹಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿ"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ-1		ವಲಯ-2		ವಲಯ-3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ಏರಿಯಾ ಸೇಲ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಆಫೀಸರ್	445-00	11570-00	425-00	11050-00	405-00	10530-00
2.	ಸೇಲ್ಸ್ ಆಫೀಸರ್						
3.	ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್						
4	ಸೇಲ್ಸ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟೀವ್						
5.	ಮೆಡಿಕಲ್ ಸೇಲ್ಸ್ ರೆಪ್ರೆಸೆಂಟೇಟಿವ್ಸ್	415-00	10790-00	400-00	10400-00	385-00	10010-00
6.	ಸೇಲ್ಸ್ ರೆಪ್ರೆಸೆಂಟೆಟೀವ್ಸ್						
7.	ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೆಪ್ರೆಸೆಂಟೆಟೀವ್ಸ್						
9.	ಮಜ್ದೂರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00
10.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
11.	ಸೇಲ್ಸ್ ಬಾಯ್ಸ್/ ಸೇಲ್ಸ್ ಗರ್ಲ್ಸ್						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಲಾರಿ ಡ್ರೈವರ್	449-00	11674-00	437-00	11362-00	407-00	10582-00
2.	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421-00	10946-00	410-00	10660-00	385-00	10010-00
3.	ಲಾರಿ/ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00
	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515-00	13390-00	500-00	13000-00	465-00	12090-00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495-00	12870-00	480-00	12480-00	450-00	11700-00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475-00	12350-00	465-00	12090-00	435-00	11310-00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465-00	12090-00	455-00	11830-00	425-00	11050-00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460-00	11960-00	445-00	11570-00	420-00	10920-00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:-

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ

ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30}}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.

6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು

P.R. 681
SC - 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 7 ಎಲ್‌ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಪ್ರೈವೇಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಮತ್ತು ಚಿಟ್ ಫಂಡ್"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಪ್ರೈವೇಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಮತ್ತು ಚಿಟ್ ಫಂಡ್"** ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್						
2.	ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್	425–00	11050–00	415–00	10790–00	385–00	10010–00
3.	ಫೀಲ್ಡ್ ರೆಪ್ರೆಸೆಂಟೇಟೀವ್ಸ್						
4.	ಸಲಹೆಗಾರರು	400–00	10400–00	390–00	10140–00	365–00	9490–00
5.	ಪ್ಯೂನ್						
6.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
7.	ಫಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟ್ ಬಿಲ್ ಕಲೆಕ್ಟರ್						
8.	ಸಹಾಯಕ	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
9.	ಹೆಲ್ಪರ್						
10.	ಕ್ಲೀನರ್						
11.	ಆಫೀಸ್ ಬಾಯ್						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1.	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
2.	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಪೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಟೆಲಿ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಟ್ರೈನಿ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚ್‌ಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30}}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು

P.R. 682
SC - 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 124 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಎರೇಟೆಡ್ ವಾಟರ್ ಮ್ಯಾನುಫ್ಯಾಕ್ಚರ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948 ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಭಾದಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಇವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಎರೇಟೆಡ್ ವಾಟರ್ ಮ್ಯಾನುಫ್ಯಾಕ್ಚರ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು (ಮಾಸಿಕ)		
		ವಲಯ–1	ವಲಯ–2	ವಲಯ–3
1	2	3	4	
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್	11,050.00	10,790.00	10,140.00
2.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್			

3.	ಸೇಲ್ಸ್‌ಮೆನ್	10,530.00	10,270.00	9,620.00
4	ಗುಮಾಸ್ತ			
5.	ಡ್ರೈವರ್			
6.	ಸೋಡ ತಯಾರಿಸುವವರು			
7.	ಸಹಾಯಕ/ ಹೆಲ್ಪರ್/ ಮಜ್ದೂರ್	10,010.00	9,750.00	9,100.00
8.	ಬಾಟಲ್ ತೊಳೆಯುವವರು			
9.	ಬಾಟಲ್ ಹಂಚುವವರು			

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ದರಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ (1960–100) 5780ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015)ರ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು} \times \text{ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ} \times 30}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು

P.R. 683
SC - 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 12 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.11.2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಮದ್ಯ ತಯಾರಿಕೆ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಮದ್ಯ ತಯಾರಿಕೆ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	425–00	11050–00	415–00	10790–00	390–00	10140–00
2.	ಕೆಮಿಸ್ಟ್(ಪದವೀಧರರು)	410–00	10660–00	400–00	10400–00	375–00	9750–00
3.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
4.	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್						
5.	ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಟೆಂಡರ್						
7.	ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್	405–00	10530–00	395–00	10270–00	370–00	9620–00
8.	ಮೆಷಿನ್ ಡ್ರೈವರ್						
9.	ಬಾಟಲ್ ಕ್ಯಾರಿಯರ್	390.00	10140–00	380–00	9880–00	355–00	9230–00
10.	ಬಾಟ್ಲಿಂಗ್ ವರ್ಕರ್						
11.	ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವರ್ಕರ್						
12.	ಲ್ಯಾಬ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್						
13.	ಲೋಡರ್						

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
14.	ಮದ್ಯವನ್ನು ಬಾಟಲಿಗೆ ತುಂಬುವವ	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
15.	ಬಾಟಲ್ ತೊಳೆಯುವವ						
16.	ಕ್ಲೀನರ್						
17.	ಅಟೆಂಡರ್						
18.	ಹೆಲ್ಪರ್						
19.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
20.	ಮಜ್ದೂರ್						
21.	ಸ್ವೀಪರ್						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಲಾರಿ ಡ್ರೈವರ್	449–00	11674–00	437–00	11362–00	407–00	10582–00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	383–00	9958–00
3	ಲಾರಿ/ ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್/ಬುಕಿಂಗ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

   ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

   ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:–

   ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

   ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

   ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 / 26 =ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು

P.R. 684
SC - 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 4 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20-11-2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಗ್ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಗ್ಲಾಸ್‌ವೇರ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಗ್ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಗ್ಲಾಸ್‌ವೇರ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ-1		ವಲಯ-2		ವಲಯ-3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
(ಅ) ಅತಿ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
1.	ಫೋರ್‌ಮನ್	430.00	11180.00	420.00	10920.00	395.00	10270.00
2.	ಸೀನಿಯರ್ ಗ್ಲಾಸ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿಸ್ಟ್						
3.	ಗ್ಲಾಸ್ ಬ್ಲೋಯರ್						
4	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	420.00	10920.00	410.00	10660.00	385.00	10010.00
5.	ಜೂನಿಯರ್ ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್						
(ಆ) ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
1.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	415.00	10790.0	405.0	10530.0	385.00	10010.00
2.	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್						
3.	ವೈರ್‌ಮೆನ್						
4	ವೆಲ್ಡರ್						
5.	ಡಿ.ಜಿ ಆಪರೇಟರ್ / ಹೆವಿಪ್ರೆಸ್ ಆಪರೇಟರ್ / ಫೀಡರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಕಂ ಮೆಷಿನಿಸ್ಟ್						
6.	ಫಿಟ್ಟರ್ / ಟರ್ನರ್						
7.	ಕೆಮಿಕಲ್ ಮಿಕ್ಸರ್						
8.	ಡೈ ಮೇಕರ್						
9.	ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮೇಕರ್						
10.	ಫರ್ನೇಸ್ ಆಪರೇಟರ್						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	4	5	6	7	8
11.	ಫರ್ನೇಸ್ ಮೇಸನ್						
12	ಪ್ಯಾಟರ್ನ್ ಮೇಕರ್						
13	ಮೌಲ್ಡ್ ಎನ್ ಗ್ರೇವರ್						
14	ಬ್ಲಾಕ್‌ಸ್ಮಿತ್						
15	ಗ್ರೈಂಡಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್						
16	ಷೇಪರ್ ಮತ್ತು ಪ್ಲೈನರ್						
17	ಡೀಸೆಲ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
18	ಕ್ರೇನ್ ಆಪರೇಟರ್						
19	ಬಫರ್ ಆಪರೇಟರ್						
20	ಮೌತ್ ಬ್ಲೋಯರ್						
21	ಗ್ಲಾಸ್ ಫಾಲಿಷರ್						
22	ಮೌಲ್ಡ್ ಮೇಕರ್						
23	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್						
24	ಇತರೆ ಕುಶಲ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ						
(ಇ) ಅರೆ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
1.	ಗ್ಲಾಸ್ ಕಟ್ಟರ್ಸ್						
2.	ಸ್ಟೀಂ ಆಪರೇಟರ್						
3.	ವ್ಯಾಕ್ಯೂಂ ಆಪರೇಟರ್						
4	ಸಹಾಯಕ ಆಪರೇಟರ್						
5.	ಗ್ಲಾಸ್ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಡುವವ						
6.	ಗ್ಲಾಸ್ ಫೇಸ್ಟ್						
7.	ಸ್ಯಾಂಪಲ್ ಚೆಕ್ಕರ್						
8.	ಆಯಿಲ್‌ಮೆನ್	390.00	10140.00	380.00	9880.00	355.00	9230.00
9.	ಸಾಪ್ಪರ್						
10.	ಕ್ರೆಷರ್						
11.	ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್						
12	ಏರ್‌ಮನ್						
13	ಗ್ಲಾಸ್ ಎಡ್ಜ್ ಗ್ರೈಂಡರ್						
14	ಗ್ಲಾಸ್ ಫ್ರಾಸ್ಟರ್						
15	ಲಿವರ್‌ಮೆನ್						
16	ಬ್ಲೋನ್ ಆರ್ಟಿಕಲ್ ಸಾರ್ಟರ್						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
17	ಸಾರ್ಟರ್						
18	ಪ್ರೆಸ್ ಲಿವರ್‌ಮೆನ್						
	(ಈ) ಕುಶಲರಲ್ಲದವರು						
1.	ಸ್ಪೀಂ ಆಪರೇಟರ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
2.	ಗ್ಲಾಸ್ ಕಟ್ಟರ್ಸ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
3.	ಹೆಲ್ಪರ್						
4	ಸಹಾಯಕ ಗ್ಲಾಸ್ ಪಾಲಿಷರ್						
5.	ಪ್ಯಾಕರ್						
6.	ಫರ್ನಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು ಮತ್ತು ಬೂದಿಯನ್ನು ಸಾದಿಸುವವರು						
7.	ಲೋಡರ್ ಮತ್ತು ಅನ್‌ಲೋಡರ್	400.00	10400.00	390.00	10140.00	375.00	9750.00
8.	ಮೌಲ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್						
9.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
10.	ಲೇಬಲ್ ಹಚ್ಚುವವ						
11.	ಸುರುಳಿ ಸುತ್ತುವವರು						
12	ಜರ್ನಲ್ ಮಜ್ದೂರ್						
13	ಹೊಲಿಯುವವ						
14	ಕ್ಲೀನರ್						
15	ಪ್ಯೂನ್						
16	ಸ್ವೀಪರ್ / ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್/ ಮೇಲೆ ಕಾಣಿಸದ ಇತರೆ ಕುಶಲರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಕಾರ್/ಜೀಪ್/ ಎಂಜಿನ್ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
2	ಕಾರ್/ ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ							
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515-00	13390-00	500-00	13000-00	465-00	12090-00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495-00	12870-00	480-00	12480-00	450-00	11700-00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475-00	12350-00	465-00	12090-00	435-00	11310-00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465-00	12090-00	455-00	11830-00	425-00	11050-00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಪೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರೀ ಆಪರೇಟರ್	460-00	11960-00	445-00	11570-00	420-00	10920-00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 =ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

26

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.

6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.

10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 667
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ–2 (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 3 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋ ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋ ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1. ಅತಿ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು							
1.	ಫೋರ್‌ಮನ್	425.00	11050.00	415.00	10790.00	390.00	10140.00
2.	ವರ್ಕ್‌ಷಾಪ್ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್						
3.	ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	415.00	10790.00	405.00	10530.00	385.00	10010.00

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
	2. ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
1.	ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್:	410.00	10660.00	400.00	10400.00	375.00	9750.00
2.	ಡೈಕಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಆಪರೇಟರ್						
3.	ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಆಪರೇಟರ್						
4.	ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್ ಆಪರೇಟರ್: ಪ್ರೆಸ್ ಆಪರೇಟರ್						
5.	ಬಫರ್ಸ್						
6.	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋ ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್						
7.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್: ಟೂಲ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್						
8.	ಮೆಷಿನಿಸ್ಟ್						
9.	ಕೆಮಿಸ್ಟ್						
10.	ವೆಲ್ಡರ್						
11.	ಫಿಟ್ಟರ್						
12.	ಪ್ಲೇಟರ್: ಅಸೆಂಬ್ಲರ್						
13.	ಡೈ ಮೇಕರ್						
14.	ಮೌಲ್ಡರ್						
15.	ಟರ್ನರ್						
16.	ಮಿಲ್ಲರ್						
17.	ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಮೆನ್						
18.	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್						
19.	ಪೇಂಟರ್						
20.	ಲ್ಯಾಬೋರೇಟರಿ ಅನಾಲಿಸ್ಟ್						
21.	ಪಾಲಿಷರ್						
	3. ಅರೆ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
1.	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋ ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್	400.00	10400.00	390.00	10140.00	365.00	9490.00
2..	ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್ ಕೋ ಆರ್ಡಿನೇಟರ್						
3.	ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನ್						
4.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್						
5.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಫಿಟ್ಟರ್, ವೈಂಡರ್, ರಿಂಗಿಂಗ್, ಫಿಟ್ಟಿಂಗ್, ಸಾಲ್ಡರಿಂಗ್, ಮೌಂಟಿಂಗ್, ಸಾಧಾರಣ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇಲ್ಲದವರು						

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
	4. ಕುಶಲರಲ್ಲದವರು						
1.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್	385.00	10010.00	375.00	9750.00	350.00	9100.00
2.	ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವವ						
3.	ಹೆಲ್ಪರ್						
4.	ಅಟೆಂಡರ್						
5.	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
6.	ಮಜ್ದೂರ್						
7.	ಕ್ಲೀನರ್						
8.	ಗಾರ್ಡ್ನರ್ ಮಾಲಿ						
9.	ಸ್ವೀಪರ್ : ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515-00	13390-00	500-00	13000-00	465-00	12090-00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495-00	12870-00	480-00	12480-00	450-00	11700-00
3.	ಅಕೌಟೆಂಟ್	475-00	12350-00	465-00	12090-00	435-00	11310-00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465-00	12090-00	455-00	11830-00	425-00	11050-00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಸಹಾಯಕ						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460-00	11960-00	445-00	11570-00	420-00	10920-00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು} \times \text{ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ} \times 30}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 674
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ–2 (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 20 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಯಾವುದೇ **"ಟಿಂಬರ್ ಡಿಪೋ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಟಿಂಬರ್ ಡಿಪೋ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

<u>ಅನುಸೂಚಿ</u>

<table>
<tr><th rowspan="3">ಕ್ರ. ಸಂ</th><th rowspan="3">ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ</th><th colspan="6">ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು</th></tr>
<tr><th colspan="2">ವಲಯ–1</th><th colspan="2">ವಲಯ–2</th><th colspan="2">ವಲಯ–3</th></tr>
<tr><th>ದಿನಕ್ಕೆ</th><th>ಮಾಸಿಕ</th><th>ದಿನಕ್ಕೆ</th><th>ಮಾಸಿಕ</th><th>ದಿನಕ್ಕೆ</th><th>ಮಾಸಿಕ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td colspan="2">3</td><td colspan="2">4</td><td colspan="2">5</td></tr>
<tr><td colspan="8">1. ಅತಿ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು</td></tr>
<tr><td>೧.</td><td>ಫೋರ್‌ಮನ್</td><td>420–00</td><td>10920–00</td><td>410–00</td><td>10660–00</td><td>385–00</td><td>10010–00</td></tr>
<tr><td>೨.</td><td>ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್</td><td>415–00</td><td>10790–00</td><td>405–00</td><td>10530–00</td><td>380–00</td><td>9880–00</td></tr>
<tr><td colspan="8">2. ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು</td></tr>
<tr><td>೩.</td><td>ಮೇಸ್ತ್ರಿ</td><td rowspan="6">410–00</td><td rowspan="6">10660–00</td><td rowspan="6">400–00</td><td rowspan="6">10400–00</td><td rowspan="6">375–00</td><td rowspan="6">9750–00</td></tr>
<tr><td>೪.</td><td>ಸಾಮೆನ್</td></tr>
<tr><td>೫.</td><td>ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್</td></tr>
<tr><td>೬.</td><td>ಲೇತ್ ಆಪರೇಟರ್</td></tr>
<tr><td>೭.</td><td>ಬಾಯ್ಲರ್ ಆಪರೇಟರ್</td></tr>
<tr><td>೮.</td><td>ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್</td><td rowspan="11">410–00</td><td rowspan="11">10660–00</td><td rowspan="11">400–00</td><td rowspan="11">10400–00</td><td rowspan="11">375–00</td><td rowspan="11">9750–00</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>ಬ್ಲಾಕ್‌ಸ್ಮಿತ್</td></tr>
<tr><td>11.</td><td>ಟರ್ನರ್</td></tr>
<tr><td>12.</td><td>ವೆಲ್ಡರ್</td></tr>
<tr><td>13.</td><td>ಮೌಲ್ಡರ್</td></tr>
<tr><td>14.</td><td>ಕಟ್ಟರ್</td></tr>
<tr><td>15.</td><td>ಫಿಟ್ಟರ್</td></tr>
<tr><td>16.</td><td>ಪ್ಲಾಂಟ್ ಆಪರೇಟರ್</td></tr>
<tr><td>17.</td><td>ಆಪರೇಟರ್ – ಬ್ಯಾಂಡ್ ಸಾ ಮತ್ತು ರೀ – ಸಾ ಆಪರೇಟರ್</td></tr>
<tr><td>18.</td><td>ಪಾಲಿಷರ್</td></tr>
<tr><td>19.</td><td>ಸಾ ಷಾರ್ಪನರ್</td></tr>
</table>

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ-1		ವಲಯ-2		ವಲಯ-3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**		**4**		**5**	
20.	ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕೇಸಸ್ ಸಾ ಆಪರೇಟರ್						
21.	ಕ್ರೇನ್ ಆಪರೇಟರ್/ಕ್ರಾಸ್ ಕಟಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್						
22.	ಇತರೆ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
	3. ಅರೆ ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
23.	ಹ್ಯಾಂಡ್ ಸಾಯರ್	400-00	10400-00	390-00	10140-00	365-00	9490-00
24.	ಮರ ಹಸನು ಮಾಡುವ ಯಂತ್ರ ಚಾಲಕರು						
25.	ಕ್ರಾಸ್ ಕಟರ್						
26.	ಪ್ಯಾಕರ್ (ಮರದ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವವರು)						
27.	ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವವರು						
28.	ಸಾ ಆಪರೇಟರ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
29.	ಲಾಗ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
30.	ಇತರೆ ಅರೆಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
	4. ಕುಶಲರಲ್ಲದವರು						
31.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್/ ಹೆಲ್ಪರ್	385.00	10010.00	375.00	9750.00	350.00	9100.00
32.	ಕಾರ್ಟ್‌ಮನ್ / ಸಾ ಡಸ್ಟ್ ರಿಮೂವರ್						
33.	ಮಜ್ದೂರ್						
34.	ಟಿಂಬರ್ ಕರಿಯರ್						
35.	ಜನರಲ್ ಹೆಲ್ಪರ್						
36.	ಬಂಡ್ಲಿಂಗ್, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಲೋಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಅನ್-ಲೋಡಿಂಗ್ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
38.	ಹೆಡ್ ಲೋಡ್ ಕಾರ್ಮಿಕರು						
39.	ಬೆಂಡ್ ಸಾ, ರಿಸಾ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಲ್ ಸಾ ಹೆಲ್ಪರ್/ ವಾಚ್‌ಮನ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕುಶಲರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರು						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3		4		5	
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಲಾರಿ ಡ್ರೈವರ್	449-00	11674-00	437-00	11362-00	407-00	10582-00
2	ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಡ್ರೈವರ್	421-00	10946-00	410-00	10660-00	385-00	10010-00
3	ಲಾರಿ/ಕಾರ್/ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515-00	13390-00	500-00	13000-00	465-00	12090-00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ /ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495-00	12870-00	480-00	12480-00	450-00	11700-00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475-00	12350-00	465-00	12090-00	435-00	11310-00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465-00	12090-00	455-00	11830-00	425-00	11050-00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						
6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರೀ ಆಪರೇಟರ್	460-00	11960-00	445-00	11570-00	420-00	10920-00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್ ಅಟೆಂಡರ್.	385-00	10010-00	375-00	9750-00	350-00	9100-00

ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ :

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) **ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–**

$$\frac{\text{ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30}}{26} = \text{ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ}$$

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 678
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 126 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ಸಿನೆಮಾ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಭಾದಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಇವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ಸಿನೆಮಾ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು [ರೂಪಾಯಿ]					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
1	2	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
	1. ಪ್ರದರ್ಶನ ವಿಭಾಗ						
1	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದವ, ಮುಖ್ಯ ಆಪರೇಟರ್, ಹೆಡ್ ಆಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಈ ವರ್ಗದ ಈ ರೀತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**440.00**	**11,440.00**	**430.00**	**11,180.00**	**400.00**	**10,400.00**
2.	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ, ಗುಮಾಸ್ತ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ, ಬುಕ್ಕಿಂಗ್ ಗುಮಾಸ್ತ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಆಪರೇಟರ್ [ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿದ], ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯಂತ್ರ ಆಪರೇಟರ್, ಬಡಗಿ ಬಣ್ಣ ಹೊಡೆಯುವವ, ವಾಹನ ಚಾಲಕ, ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಮತ್ತು ಈ ವರ್ಗದ ಈ ರೀತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**430.00**	**11,180.00**	**420.00**	**10,920.00**	**392.00**	**10,192.00**
3.	ಗೇಟ್ ಕೀಪರ್, ಡೋರ್ ಕೀಪರ್, ಕಾವಲುಗಾರ, ರಿವೈಂಡರ್, ಕ್ಯಾಬಿನ್ ಹುಡುಗ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಆಪರೇಟರ್[ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಇಲ್ಲದ] ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**390.00**	**10,140.00**	**380.00**	**9,880.00**	**355.00**	**9,230.00**
4.	ಜಾಡಮಾಲಿ, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ, ಸಹಾಯಕ ಬೋರ್ಡ್ ಹುಡುಗ, ಜಾಗ ತೋರಿಸುವವ, ಬ್ಯಾಟರಿ ಹುಡುಗ, ಅಟೆಂಡರ್, ಆಫೀಸ್ ಹುಡುಗ, ಮಾಲಿ, ಸೈಕಲ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡ್ ಹುಡುಗ ಮತ್ತು ಈ ವರ್ಗದ ಈ ರೀತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**385.00**	**10,010.00**	**375.00**	**9,740.00**	**350.00**	**9,100.00**

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

2. ಹಂಚಿಕೆ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ತಯಾರಿಕಾ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗ	ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ	ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
1.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದವ, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯ ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**440.00**	**11,440.00**	**430.00**	**11,180.00**	**400.00**	**10,400.00**
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದವ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ, ಗುಮಾಸ್ತ, ಚೆಕ್ಕಿಂಗ್ ಅಪರೇಟರ್, ಸ್ವಾಗತಕಾರ, ಪ್ರಚಾರ ನಿರ್ವಾಹಕ, ಖಜಾಂಚಿ, ಉಗ್ರಾಣ ಗುಮಾಸ್ತ, ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯ ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**430.00**	**11,180.00**	**420.00**	**10,920.00**	**392.00**	**10,192.00**
3.	ಜವಾನ, ಕಛೇರಿ ಹುಡುಗ, ಅಟೆಂಡರ್, ಸಹಾಯಕ ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯ ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	**385.00**	**10,010.00**	**375.00**	**9,750.00**	**350.00**	**9,100.00**

ವಲಯ–1 : ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳು

ವಲಯ–2 : ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

ವಲಯ–3 : ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

3. ಸ್ಟುಡಿಯೋ ವಿಭಾಗ : ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗ	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ
1.	ಶಬ್ದ ಗ್ರಾಹಕ, ಸಬ್ ಮೇಸ್ತ್ರಿ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಸ್ಟರ್, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಛಾಯಾಗ್ರಾಹಕ ಯಂತ್ರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯ ವರ್ಗದ ಮತ್ತು ಇಂತಹುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	440.00	11,440.00
2.	ಡೆವಲಪರ್, ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಯ ಸಹಾಯಕ, ಶಬ್ದ ಗ್ರಾಹಕನ ಸಹಾಯಕ, ಮುದ್ರಣ ಸಹಾಯಕ, ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಯ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯವ, ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯವರು, ಮೇಕಪ್ ಸಹಾಯಕ, ಬಣ್ಣದವನ ಸಹಾಯಕ, ಬಣ್ಣದವ [ಕುಶಲ] ಬಡಗಿ[ಕುಶಲ], ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದವ, ಫ್ಲೋರ್ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮತ್ತು ಇಂತಹುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಈ ರೀತಿಯ ಮತ್ತು ವರ್ಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	440.00	11,440.00
3.	ವಾಹನ ಚಾಲಕ, ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್, ಗುಮಾಸ್ತ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ, ಉಗ್ರಾಣ ಗುಮಾಸ್ತ, ಬಡಗಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಬಡಗಿ, ಬಣ್ಣ ಸಹಾಯಕ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಯಂತ್ರದವ ಮತ್ತು ಇಂತಹುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಈ ರೀತಿಯ ಮತ್ತು ವರ್ಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	432.00	11,232.00
4.	ದೀಪದ ಹುಡುಗ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯವರ ಸಹಾಯಕ, ಸಹಾಯಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯವ ಭೂಮಿಸ್ಟ, ಭೂಮ್ಯಾನ್ ಛಾಯಾಗ್ರಾಹಕನ ಸಹಾಯಕ, ಪರಿಷ್ಕರಣ [ಎಡಿಟಿಂಗ್] ಸಹಾಯಕ, ಸಂಸ್ಕರಣ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮುದ್ರಕ, ಮುದ್ರಣ ಸಹಾಯಕ, ಡೆವಲಪಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಭದ್ರತಾ ಕಾವಲುಗಾರ ಮತ್ತು ಇಂತಹುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಈ ರೀತಿಯ ಮತ್ತು ವರ್ಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	390.00	10,140.00
5.	ಕಛೇರಿಯ ಹುಡುಗ, ಅಟೆಂಡರ್ ಸಹಾಯಕ, ಕಾವಲುಗಾರ, ಜಾಡಮಾಲಿ, ಮಾಲಿ, ಉಗ್ರಾಣ ಸಹಾಯಕ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೂಲಿ [ಮಜ್ದೂರ್– ಮತ್ತು ಇಂತಹುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುವ ಈ ರೀತಿಯ ಮತ್ತು ವರ್ಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರು [ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಕರೆದರೂ ಸಹ]	385.00	10,010.00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ದರಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ (1960–100) 5780 ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780 ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015)ರ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 = ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

26

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

P.R. 679
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 2 ಎಲ್ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20–11–2015.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ **"ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಗಳಲ್ಲಿನ"** ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. 1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ (ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: XI) ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕರಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು (2) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001 ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560029 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1948ರ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 3(1)(ಬಿ) ಮತ್ತು 5(1)(ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ **"ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಗಳಲ್ಲಿನ"** ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
	ಅತಿ ಕುಶಲ						
1	ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪದವೀಧರ ನೌಕರ	500–00	13000–00	485–00	12610–00	450–00	11700–00
2	ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ನೌಕರ	450–00	11700–00	435–00	11310–00	405–00	10530–00
3	ಅಕ್ಷರಸ್ಥ ಕೂಲಿ	425–00	11050–00	415–00	10790–00	385–00	10010–00

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
			ಕುಶಲ				
1.	ಕಮ್ಮಾರ	405–00	10530–00	395–00	10270–00	375–00	9750–00
2.	ಕಲ್ಲು ಕಡಿಯುವವ						
3.	ಗಾರೆ, ಇಟ್ಟಿಗೆ ಕೆಲಸದವ (1ನೇ ದರ್ಜೆ)						
4	ಬಡಗಿ (1ನೇ ದರ್ಜೆ)						
5.	ಕೊಳಾಯಿಯವ (ಪ್ಲಂಬರ್)						
6.	ತವರದ ಕೆಲಸದವ						
7.	ಮುಖ್ಯ ಕೆಲಸಗಾರ (ಫೋರ್‌ಮನ್)						
8.	ಸರಂಗ್						
9.	ಬಣ್ಣ ಬಳಿಯುವವ (ಫೈಂಟರ್)						
10.	ಫಿಟ್ಟರ್ (1ನೇ ದರ್ಜೆ)						
11.	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (1ನೇ ದರ್ಜೆ)						
13	ವಾಯು ಬೈರಿಗೆ ಯಂತ್ರ ಚಾಲಕ						
14	ಯಂತ್ರ ಚಾಲಕ						
15	ಗ್ಯಾಸ್‌ನಿಂದ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್‌ನಿಂದ ಬೆಸುಗೆ ಹಾಕುವವ						
16	ಅಳತೆ ಮಾಪಕವನ್ನು ಸರಿ ಮಾಡುವವ (ಗೇಜ್ ರಿಫೇರರ್)						
17	ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಹಾಯಕ						
18	ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್						
19	ಚರಕಿಯವ (ಟರ್ನರ್)						
20	ಬೆಸುಗೆಯವ (ವೆಲ್ಡರ್)						
21	ಕ್ರೇನ್ ಚಾಲಕ						
22	ಕಲ್ಲು ಜಜ್ಜುವವ						
23	ಬಾರಿ ಸುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸದವ						
24	ಸಿಡಿಸುವವ						
25	ಕಲ್ಲಿನ ಕೆಲಸದವ (ಸ್ಟೋನ್ ಕ್ರಷರ್)						
26	ನೆಲ ನುಣುಪುಗೊಳಿಸುವವ (ಪಾಲಿಷ್ ಮಾಡುವವ)						
27	ಕಟ್ಮೊಳೆ ಹೊಡೆಯುವವ (ರಿವಿಟ್ಟರ್)						
28	ಗಾರೆಯವ						
29	ನುಣುಪುಗಾರ						
30	ಪಂಪ್ ಚಾಲಕ						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
31	ಕಲ್ಲು ನುಣುಪುಗೊಳಿಸುವವ						
32	ಸರಳು ಬಗ್ಗಿಸುವವ						
33	ಕಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟೋಳೆ ಹೊಡೆಯುವವ (ಸ್ಟೋನ್ ರಿವಿಟ್ಮೆಂಟ್ ಬಿಲ್ಡರ್) ವಿದ್ಯುತ್ ಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್)						
34	ಮೇಸ್ತ್ರಿ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ, 1ನೇ ದರ್ಜೆಯ ಗುಮಾಸ್ತ						
35	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್						
36	ಶೋವೆಲ್ ಮತ್ತು ಸ್ಕ್ರಾಪರ್						
	ಅರೆ ಕುಶಲ						
1.	ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವವ						
2.	ಕಲ್ಲರಗನ್ನು ಚಿಮುಕಿಸುವವ (ಅಸ್ಫಾಲ್ಟ್ ಸ್ಪ್ರೇಯರ್)						
3.	ಕೊರೆಯುವವ (ಡ್ರಿಲ್ಲರ್)						
4	ಸವಗಣಿ ಅಥವಾ ಚವಲಿ						
5.	ಸುಣ್ಣ ಬಳಿಯುವವ						
6.	ಬಣ್ಣ ಬಳಿಯುವವ						
7.	ಮರ ಕೊಯ್ಯುವವ						
8.	ಜೋಡಕನಿಗೆ ಸಹಾಯಕ						
9.	ತೋಟಮಾಲಿ (ಗಾರ್ಡನರ್)						
10.	ಅಡಿಗೆಯವ						
11.	ಅಗಸ						
12.	ಉಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡುವವ (ಕೇರ್ ಟೇಕರ್)	395–00	10270–00	385–00	10010–00	360–00	9360–00
13.	ಸುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸದವ						
14.	ಲಿಫ್ಟ್ ಚಾಲಕ						
15.	ಬಿದಿರಿನ ಪರದೆ ಮಾಡುವವನು (ಚೆಕ್ ಮೇಕರ್)						
16.	ಬಡಗಿಯ ಸಹಾಯಕ						
17	ಗುಂಪು ಕೆಲಸದವ (ಗ್ಯಾಂಗ್‌ಮನ್)						
18	ಅಂಬಿಗ						
19	ಗಡಾರಿ ಕೆಲಸದವ (ಜಂಪರ್ ಮನ್)						
20	ಇಟ್ಟಿಗೆ ಮಾಡುವವ						
21	ಕಲ್ಲರಗು ಕಾಯಿಸುವವ						
22	ಸುಣ್ಣಕಲ್ಲು ಸುಡುವವ						
23	ಗಾರೆ ಮತ್ತು ಇಟ್ಟಿಗೆ ಕೆಲಸದವ (2ನೇ ದರ್ಜೆ)						
24	ಬಡಗಿ (2ನೇ ದರ್ಜೆ)						
25	ಫಿಟ್ಟರ್ (2ನೇ ದರ್ಜೆ)						
26	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (2ನೇ ದರ್ಜೆ)						

ಕ್ರ ಸಂ	ಕೆಲಸದ ವರ್ಗಗಳು	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ದರಗಳು					
		ವಲಯ–1		ವಲಯ–2		ವಲಯ–3	
		ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ	ದಿನಕ್ಕೆ	ಮಾಸಿಕ
1	2	3	4	5	6	7	8
27	ವಿದ್ಯುತ್ತಂತಿ ಕೆಲಸದವ (ವೈರ್ ಮೆನ್/ ಗುಮಾಸ್ತ ದರ್ಜೆ)						
28	ಸ್ಟೋನ್ ವಡ್ಡರ್						
29	ಡೀಸರ್ ಕಂಪ್ರೆಸರ್ ಆಪರೇಟರ್						
30	ಫೈರ್‌ಮೆನ್ ಇನ್ ಬ್ರಿಕ್ ಪ್ಲಾಂಟ್ಸ್						
31	ಮಾಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಹೊಂದಿರುವವರು						
32	ಬಿಸಿ ಸಹಿತ ವಾಟರ್ ಬ್ಯಾಗ್						
33	ಆರ್ಟಿಕಲ್ಚರಲ್ ಗಾರ್ಡನರ್						
34	ಗ್ಲೇಯರ್						
35	ಪಟ್ಯಾರಿಗಳು						
36	ಟೈಲ್ ಲೇಯರ್ (ಗ್ಲೇಸ್ಡ್ ಮೊಸ್ಯಾಯಿಕ್ ಟೈಲ್ಸ್ ಇತರೆ)						
37	ಮೇಸ್ ಮ್ಯಾನ್						
38	ಟ್ರೇಸರ್ (ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಹೊಂದಿರುವವರು)						
	ಅಕುಶಲ						
1	ಕುಶಲಿಯಲ್ಲದ (ಭಾರದ ಕೆಲಸ)	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
2	ಕುಶಲಿಯಲ್ಲದ (ಹಗುರ ಕೆಲಸ)						
3	ವಾಚ್‌ಮೆನ್						
4	ಸ್ವೀಪರ್ / ಸ್ಕ್ಯಾವೆಂಜರ್						
5	ಬಿಲ್ಲೋವರ್						
6	ಮುಖ್ಯ ಮಜ್ದೂರ್						
7	ಬ್ಲೂ ಪ್ರಿಂಟರ್						
	ಚಾಲಕ / ಕ್ಲೀನರ್						
1	ಲಾರಿ/ ಬಸ್ಸು/ರೋಡ್ ರೋಲರ್ ಡ್ರೈವರ್	449–00	11674–00	437–00	11362–00	407–00	10582–00
2	ವಾಹನ ನಿರ್ವಾಹಕ	425–00	11050–00	415–00	10790–00	390–00	10140–00
3	ಕಾರ್/ಜೀಪ್/ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವಾಹನ ಡ್ರೈವರ್	421–00	10946–00	410–00	10660–00	385–00	10010–00
4	ಲಾರಿ/ ಬಸ್ಸು/ಕಾರ್/ ಜೀಪ್ ಕ್ಲೀನರ್	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00
5	ಒಂದೆತ್ತಿನ ಗಾಡಿಯವ						
6	ಜೋಡಿ ಎತ್ತುಗಳ ಗಾಡಿಯವ						

	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ						
1.	ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ ಪರ್ಸನಲ್ ಆಫೀಸರ್	515–00	13390–00	500–00	13000–00	465–00	12090–00
2.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ / ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಪರ್ಸನಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	495–00	12870–00	480–00	12480–00	450–00	11700–00
3.	ಅಕೌಂಟೆಂಟ್	475–00	12350–00	465–00	12090–00	435–00	11310–00
4.	ಕ್ಯಾಷಿಯರ್/ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	465–00	12090–00	455–00	11830–00	425–00	11050–00
5.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್						

R.N.I. No. KARBIL/2001/47147 POSTAL REGN. No. RNP/KA/BGS/2202/2014-16
Licensed to post without prepayment **WPP No. 297**

6.	ಸ್ಟೋರ್ ಕೀಪರ್/ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್						
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ/ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	460–00	11960–00	445–00	11570–00	420–00	10920–00
8.	ಗುಮಾಸ್ತ/ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್						
9.	ಆಫೀಸ್‌ಬಾಯ್/ ಪ್ಯೂನ್/ ವಾಚಮನ್/ ಸ್ವೀಪರ್/ ಅಟೆಂಡರ್.	385–00	10010–00	375–00	9750–00	350–00	9100–00

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ:–

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೊದಲ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕದ (ಜನವರಿ 2015 ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2015) ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2016 ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರಾಸರಿ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಲೆ ಸೂಚ್ಯಾಂಕ 5780ಅಂಶಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಪ್ರತಿ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ 4 ಪೈಸೆಯಂತೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ದಿನಗೂಲಿ ಗಳಿಕೆದಾರರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ, 4 ರಜಾ ದಿನಗಳಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ:–

ಅ) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು:– ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಿ ಪಿ ಐ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 ದಿನಗಳು= ತಿಂಗಳ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

ಆ) ದಿನಗೂಲಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು :–

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಅಂಶಗಳು x ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ದರ x 30 / 26 =ದಿನದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ

2. ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಪುರುಷರು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಭಯತ್ರರಿಗೂ ಸಮಾನ ದರದ ವೇತನಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವೇತನ ದರವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವ ವರ್ಗಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೇತನವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ತುಂಡು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇತನವು ಅದೇ ತರಹದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಒಂದು ದಿನದ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು. ಒಂದು ದಿನದ ಕೆಲಸ ಎಂದರೆ 8 ಗಂಟೆಗಳ ಕೆಲಸ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು 8 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಆ ವರ್ಗದ ದಿನದ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕುವುದು.
6. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ದಿನದ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ದರವನ್ನು 26 ದಿನಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಬೇಕು. ಭಾಗಿಸಿದಾಗ ಬಂದ ದರವು ಭಿನ್ನಾಂಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಾರದ ರಜೆ ಅಥವಾ ಹಬ್ಬದ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಕೆಲಸಗಾರರು ದಿನದ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆತನ ವೇತನದ ಎರಡುಪಟ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ವೇತನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಮೀಪದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
10. ಟ್ರೈನಿಗಳಿಗೆ ಆ ವರ್ಗದ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಪ್ರತಿಶತ 75 ರಷ್ಟು ವೇತನವನ್ನು ಶಿಷ್ಯ ವೇತನವನ್ನಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ವಲಯ–1	:	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಆಗ್ಲೋಮರೇಷನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು
ವಲಯ–2	:	ವಲಯ–1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
ವಲಯ–3	:	ವಲಯ–1 ಮತ್ತು ವಲಯ–2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಭಾಗಗಳು.

P.R. 680
SC. 200

ಈ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಮುದ್ರಕರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಾಶಕರು:– ಸಂಕಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು–59